

۲۶-۶- پیمانکار کلیه اسناد و مدارک و ویژگی های عملیاتی محدوده مورد بیمه و نقشه های موضوع ماده یک قرارداد را کاملاً مطالعه نموده و از مفاد آن کلاً و جزئاً اطلاع کامل حاصل کرده است.

۲۷-۶- پیمانکار نسبت به امکان تهیه کارگر به تعداد کافی و ابزار و ماشین آلات مطابق با مشخصات و دستور کار در محل و یا از نقاط دیگر اطمینان حاصل کرده است و همچنین میزان دستمزدها و هزینه های حمل و نقل را برای اجرای کار در محاسبه خود از هر جهت منظور نموده است.

۲۸-۶- آب و هوا و نزولات جوی و موقعیت جغرافیایی محل و امکان تهیه ابزار و ماشین آلات به مقدار کافی و امکانات اجرایی عملیات در فصول مختلف را با توجه به مدت اجرای کار در نظر گرفته است.

۲۹-۶- هزینه های ناشی از اجرای قوانین کار و بیمه های اجتماعی و قوانین و آئین نامه های مربوط به مالیاتها و عوارض و خدمات بهداشت مرکز بهداشت را که تا تاریخ تسلیم پیشهاد نسبت به تمامی امور آگاهی و اطلاع داشته و همچنین سود مورد نظر را در محاسبات خود منظور نموده است.

۳۰-۶- پیمانکار در تهیه پیشهاد خود علاوه بر هزینه های ناشی از مفاد بندهای چهارگانه بالا سایر هزینه ها را نیز در نظر گرفته و از هیچ بابت بعداً حق در خواست اضافه پرداختی نخواهد داشت. به طور خلاصه پیمانکار تأیید می نماید که هنگام تسلیم پیشهادات مطالعات کافی بعمل آورده و هیچ نکته ای باقی نمانده است که بعداً بتواند در مورد آن مستند به جهت خود نماید.

۳۱-۶- پیمانکار متعهد است کلیه عملیات موضوع قرارداد را با بهترین روشهای اجرای با ابزار و ماشین آلات به وسیله کارگرانی که در کار خود تخصص و تجربه کافی دارند به هزینه خود انجام دهد.

۳۲-۶- تهیه کارگران ساده و متخصص به تعداد لازم بنحوی که کیفیت مناسب کار حفظ گردد به عهده پیمانکار است. لیکن حداقل نیروی مورد نیاز که در قرارداد قید شده است می بایستی تعیین گردد.

۳۳-۶- پیمانکار موظف است محل مناسب را برای اسکان کارگران تهیه و ضوابط بهداشت ایمنی محل مذکور را رعایت نماید.

**توضیح ۴:** کنترل کامل پرسنل موظف و غیر موظف پیمانکار به منظور خودداری از اخذ وجه از شهروندان در مقابل کاری که ارائه می نمایند، اعمال خلاف یا منافی عفت عمومی، ورود به منازل شهروندان، هرگونه سوء استفاده از موقعیت شغلی و غیره به عهده پیمانکار بوده و در صورت مشاهده و یا گزارش توسط شهروندان مسئولیت متوجه پیمانکار می باشد.

تاریخ: ۱۳۹۷/۰۷/۰۵  
محل: تهران - خیابان ولیعصر  
شماره: ۱۲۳۴۵۶۷۸  
پیمانکار: [نام و نام خانوادگی]



۳۴-۶- بیمانکار متعهد است از استخدام اتباع خارجی، کارمندان وزارتخانه ها، ادارات موسسات دولتی، شهرداریها بدون کسب اجازه کتبی مقامات محل خدمت مربوطه و همچنین از استخدام اشخاصی که مشمول خدمت وظیفه بوده ولی برگ معافیت یا آماده به خدمت در دست ندارند، خودداری نماید.

۳۵-۶- بیمانکار متعهد است دستمزد کارگران خود را بر طبق قانون کار مرتباً تا پنجم ماه بعد پرداخت نماید، در صورتیکه در شهرداری به لحاظ مالی در پرداخت دستمزد کارگران تاخیر حاصل شود بیمانکار مکلف است حداقل استعداد پرداخت ۳ ماه دستمزد کارگران را داشته باشد و در صورتیکه در پرداخت دستمزد کارگران تاخیر حاصل شود دستگاه نظارت به بیمانکار اخطار خواهد داد که ظرف ۴۸ ساعت دستمزد کارگران را پرداخت نماید، در صورت استنکاف بیمانکار، کارفرما حق دارد دستمزد کارگران را برای ماه یا ماه هایی که صورت و وضعیت آن به بیمانکار پرداخت شده است، طبق کارتهای کارگری ارائه شده توسط کارگران یا امضاء نماینده بیمانکار رسیده و دارای مهر شرکت باشند با توجه به پرداختهای موقتی که علی الحساب به آنها شده با حضور نماینده دستگاه نظارت و بیمانکار از مطالبات بیمانکار پرداخت و مبلغ پرداختی را به اضافه ۱۵٪ به حساب بدهی بیمانکار منظور نماید و اگر مطالبات بیمانکار کافی نباشد، از محل تضمین های بیمانکار تامین کند.

نکته: در صورتیکه نماینده بیمانکار با وجود اخطار کتبی دستگاه نظارت و متعاقب آن اخطار کتبی کارفرما به بیمانکار از حضور خودداری کند، کارفرما پرداخت مزبور را به ترتیب فوق الذکر و یا در صورت عدم وجود اطلاعات بر اساس حداقل حقوق قانون کار و با تأیید دستگاه نظارت انجام خواهد داد و بیمانکار حق اعتراض بر این عمل کارفرما و مبلغ کارگرفتنی و تعداد کارگران و میزان استحقاقی آنان نخواهد داشت و مبلغ خودرو های استیجاری بر اساس مبلغ برآورد به صورت علی الحساب قابل پرداخت خواهد بود.

تبصره ۵: بیمانکار موظف است ضمن پرداخت کلیه حقوق و مزایای کارگران نسبت به صدور فیش حقوق و نیز پرداخت حق بیمه کلیه کارگران اقدام و رسید آن را در پایان ماه به شهرداری ارائه نماید.

۳۶-۶- هر گاه کارکنان و کارگران بیمانکار در اجرای صحیح کار مصامحه کنند و یا باعث اختلال در نظم امور بیمان گردند، کارفرما و یا ناظر مقیم مراتب را برای بار اول به نماینده بیمانکار تذکر خواهد داد و در صورت تکرار می تواند از بیمانکار بخواهد که متخلفین را از کار برکنار کند. بیمانکار مکلف به اجرای این دستور بوده و حق نخواهد داشت برکنار شدگان را بار دیگر به کار بگمارد. اجرای این دستور از مسئولیت های بیمانکار نمی کاهد و برای او ایجاد حقی نخواهد کرد.

رویه و مدارک

۶-۳۷- پیمانکار مسئولیت کامل حسن اجرای کلیه کارهای موضوع قرارداد را بر اساس مشخصات و در محدوده نقشه و دستورات کتبی کارفرما یا ناظر مقیم بعهده دارد و نظارتی که از طریق دستگاه نظارت در اجرای کارها می شود به هیچ وجه از میزان این مسئولیت نمی کاهد.

۶-۳۸- در صورتی که حین اجرای کار پیمانکار تشخیص دهد که تغییری در برنامه کار ضروری است موظف است قبل از آنکه در برنامه آن تغییر داده شود مراتب را با ذکر دلیل به کارفرما اطلاع دهد. کارفرما تغییرات مورد تقاضای پیمانکار را رسیدگی و آنچه که مورد قبول است به پیمانکار ابلاغ خواهد نمود. بدیهی است این تغییرات در حدود شرایط قرارداد بوده و از میزان مسئولیت پیمانکار نخواهد کاست.

۶-۳۹- پیمانکار موظف است در پایان هر ماه آماری از تعداد پرسنل و مسئولیت های محوله، محل کار و لیست های دستمزد آنان و وسائط نقلیه، موتور سیکلت، ماشین آلات و تجهیزات و ابزار آلات موجود و

آماده به کار در محدوده کار را تهیه و جهت اطلاع به کارفرما تسلیم دارد. در ضمن پیمانکار موظف است تمام اطلاعات مربوط به این بند را به محض درخواست کارفرما یا دستگاه نظارت عالیّه تحویل نماید.

۶-۴۰- پیمانکار باید قبل از شروع عملیات اشخاص واجد صلاحیتی را « حداقل دو نفر » که مورد قبول کارفرما و دستگاه نظارت باشد کتباً به عنوان نمایندگان پیمانکار در روز و شب معرفی نماید. نماینده

پیمانکار را سبباً در اوقات کار در محل مشخص شده حاضر باشد و عملیات اجرایی تحت سرپرستی و نظارت او انجام شود. چنانچه نماینده پیمانکار در اوقات کار در محل حضور نداشته باشد کارفرما برای بار نخست به پیمانکار اخطار و برای بار دوم مبلغی معادل پنجم درصد از اولین صورت و ضمیمه پرداختی وی کسر می نماید. در صورت تکرار بیش از دو بار مورد مطابق موارد فسخ این قرارداد با پیمانکار رفتار خواهد شد. پیمانکار به این منظور اجرای عملیات و دریافت دستورات کتبی و شفاهی از ناظر مقیم و همچنین برای تنظیم صورت و ضمیمه های موقت اختیارات کافی به نمایندگان خود خواهد داد. هر نوع اخطار و ابلاغ کتبی و شفاهی که مربوط به اجرای عملیات باشد و از طرف کارفرما و یا ناظر مقیم به نماینده پیمانکار بشود در حکم ابلاغ به پیمانکار خواهد بود. پیمانکار می تواند در صورت لزوم نماینده خود را عوض کند. شروط بر اینکه صلاحیت جانشین او مورد قبول کارفرما و دستگاه نظارت باشد.

۶-۴۱- کارفرما و یا دستگاه نظارت به منظور نظارت بر اجرای عملیات اقدام به کنترل کارهای انجام شده می نمایند، هر گاه نتایج کنترل با مآخذی که در موضوع قرارداد ذکر شده است تطبیق ننماید. پیمانکار متعهد است کارها را طبق دستور کارفرما و یا دستگاه نظارت یا هزینه خود اصلاح کند.

مهر و امضاء کارفرما



۴۲-۶- برای ایجاد تا سه سات موقت که برای عملیات موضوع قرارداد ضروری باشد، پیمانکار باید قبلاً موافقت کتبی کارفرما و مالک اراضی را جلب کند.

۴۳-۶- تهیه و تدارک ابزار کار و ماشین آلات و وسایل حمل و نقل و سوخت و به طور کلی تمامی لوازمی که برای اجرای عملیات موضوع قرارداد ضروری است بعهده پیمانکار می‌باشد.

۴۴-۶- پیمانکار از روز تحویل محدوده مورد پیمان تا روز خاتمه قرارداد مسئول حفظ و نگهداری اموال و مایملک اعم از اینکه متعلق به خود یا تحویلی از کارفرما که تحت نظر و مراقبت او قرار دارد، می‌باشد و به همین منظور اقدامات لازم را برای نگهداری و حفاظت آنها در مقابل عوارض جوی، طغیان آب، سرقت، حریق و غیره بعمل خواهد آورد و همچنین پیمانکار در حدود قانون حفاظت فنی مسئول خسارت وارده به

شخص ثالث در محدوده مشخص شده می‌باشد و در هر حال کارفرما در این مورد هیچ نوع مسئولیتی بعهده ندارد. پیمانکار متعهد است تدابیر لازم را برای جلوگیری از وارد شدن خسارت و آسیب به اموال تحویلی اتخاذ نماید و اگر در سهل انگاری او خسارتی وارد شود خود مسئول جبران آن خواهد بود.

۴۵-۶- هر گاه پیمانکار در اجرای قسمتی و یا تمام موارد مندرج در بند ۲ ماده دو قرارداد سهل انگاری و یا کوتاهی کند و بر اثر آن خسارتی وارد آید و همچنین از تعهداتی که در آن بند تعهد گرفته است خودداری نماید، پس از ابلاغ کارفرما، کارفرما حق خواهد داشت که تعهدات را به جای پیمانکار انجام داده و هزینه های مربوطه را با بیست درصد اضافی از محل مطالبات و یا تسمین های پیمانکار به حساب او پرداخت نماید. در این صورت هر گونه ادعای پیمانکار نسبت به این قبیل پرداختها و همچنین به تشخیص کارفرما خواه از نظر اساس تخلف و خواه از نظر مبلغ پرداختی بلا اثر خواهد بود.

۴۶-۶- پیمانکار تأیید می کند که از جمیع قوانین و مقررات مربوط به کار و بیمه های اجتماعی و حفاظت فنی و دستورالعملهای مرکز بهداشت و همچنین قوانین مربوط به مالیاتها و عوارض کاملاً مطلع بوده و متعهد است همه آنها را رعایت کند. در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات فوق الذکر متوجه کارفرما نخواهد بود.

۴۷-۶- محل اقامت قانونی پیمانکار همان است که در مقدمه قرارداد نوشته و در صورتیکه این محل تغییر کند پیمانکار موظف است محل جدید خود را به مشخصات کامل بلافاصله کتباً به کارفرما و دستگاه نظارت اعلام نماید. در غیر اینصورت هر نامه ای که از طرف کارفرما یا دستگاه نظارت به وسیله نامه رسان و یا پست به محل قانونی اولیه پیمانکار ارسال شود ابلاغ قانونی تلقی خواهد شد.



۶-۴۸- پیمانکار باید جهت حمل زیاله و انجام عملیات موضوع قرارداد از ماشین آلات استاندارد « آرم دار » مورد تأیید دستگاه نظارت استفاده نماید و شهرداری هیچگونه تعهدی در تأمین ماشین آلات مورد پیمان ندارد.

۶-۴۹- کارفرما هیچ گونه تعهدی در قبال تأمین تجهیزات و لوازم مورد نیاز عملیات موضوع پیمان بجز مواردی که در پیمان ذکر شده تقبل نخواهد کرد.

۶-۵۰- تجهیز کامل کارگاه و تأمین کلیه لوازم، ابزار و لباس کار، مصالح و ماشین آلات و تجهیزات مورد نیاز برای انجام عملیات موضوع پیمان با رعایت بند « ۶-۵۷ » کلاً بعهده پیمانکار است.

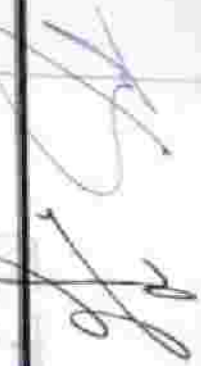
۶-۵۱- کارفرما در مقابل اشخاص ثالث و خسارت ناشی از عملکرد پیمانکار هیچگونه مسئولیتی ندارد و در کلیه موارد پیمانکار مسئول خواهد بود.

نقشه ۶: پیمانکار موظف است در موقع انجام امور مورد پیمان بخصوص در هنگام شب تدابیر لازم ایمنی و حفاظتی از قبیل نصب علائم خطر و چراغ های روشنایی و غیره را با هزینه خود بکار گیرد. در غیر اینصورت کارفرما نسبت به اتخاذ تدابیر یاد شده اقدام و هزینه های مصرفی را با بیست درصد افزایش از اولین پرداخت به پیمانکار کسر می نماید و در صورت تکرار طبق ردیف «و» از ماده ۹ این قرارداد با پیمانکار خواهد شد.

نقشه ۷: پیمانکار موظف است عملیات اجرایی خود را طوری برنامه ریزی نموده و انجام دهد که باعث سد معبر نگردد و حق گذاشتن و سایل و ریختن لجن و انباشته شده زیاله را در معابر و یا حمل زیاله با ماشین آلات بدون استفاده از چادرهای مخصوص، که موجب آلودگی محیط و مزاحمت های عابری و ساکنین محل می گردد، ندارد و به طور کلی پیمانکار مکلف است تمهیدات لازم را برای حفظ محیط زیست و بهداشت مردم معمول دارد. در صورت مشاهده هر گونه عدم رعایت موارد فوق الذکر بخصوص رعایت نکردن بهداشت محیط برای بار اول کارفرما به پیمانکار اخطار و برای بار دوم مبلغی معادل پانزده درصد از اولین صورت وضعیت پرداختی به پیمانکار را کسر خواهد نمود و در صورت تکرار مطابق ردیف « ۶ » از ماده ۱۱ این قرارداد با وی رفتار خواهد شد.

نقشه ۸: هر گاه به منظور انجام عملیات پیمان ایجاب نماید برای مدتی قسیمی و یا تمام معبری اشغال شود پیمانکار مکلف است از طریق کارفرما و با هماهنگی اداره راهنمایی و رانندگی عبور و مرور را از معابر مجاور امکان پذیر سازد.

مهر و امضاء پیمانکار



**تبصره ۹:** هر گاه در محدوده مورد پیمان، پیمانکاران دیگری مشغول کار باشند، پیمانکار همکاری لازم را بعمل خواهد آورد.

**تبصره ۱۰:** هر گاه در اثر عملیات پیمانکار به تأسیسات موجود در محل کار مانند تلفن، پست و تلگراف، آب، برق گاز، علامت راهنمایی و رانندگی و سایر تأسیسات متعلق به شهرداری و یا سازمانهای دیگر و یا بخش خصوصی صدمات وارد شود، پیمانکار مکلف به مرمت آنها و یا پرداخت خسارت وارد بوده و کارفرما هیچگونه مسئولیتی در این زمینه ندارد.

۵۲-۶- این قرارداد جز آنچه بدان تسریح شده برای پیمانکار ایجاد هیچگونه حقی نمی نماید.

۵۳-۶- تعطیل اجرای ردیف (ب) بندهای ۱، ۲ و ۳ ماده یک قرارداد توسط پیمانکار حتی برای یکبار در شبانه روز و دقیقاً در فاصله زمانی تعیین شده به مفهوم ایجاد اختلال در محدوده فعالیت و به تبع آن کارشناسی در فعالیتهای خدمات شهری شهرداری تلقی موجب پیگرد قانونی خواهد بود.

**تبصره ۱۱:** در صورت ارتکاب پیمانکار به مورد مندرج در بند « ۶۵-۴ » ضمن اینکه طبق این بند تحت پیگرد قانونی قرار خواهد گرفت، کارفرما حقی خواهد داشت راستا به انجام عملیات بند مذکور اقدام و پس از منظور نمودن ضرایب جرائم مربوطه هزینه های متعلقه را با دوایر قیمت تعیین شده از مطالبات پیمانکار کسر نماید.

۵۴-۶- پیمانکار موظف است در مواقع پیش آمده شرایط و حوادث غیر مترقبه نظیر بارش باران های سیل آسا و جریان سیل در داخل شهر، نزول برف سنگین حداقل به میزان بیست سانتی متر، وقوع زلزله و آتش سوزی و نظایر آن و یا هر زمان که کارفرما مصلحت بداند و نیاز داشته باشد، علاوه بر اجرای وظایف خود مندرج در ماده یک قرارداد، سبب به تأمین نیروی انسانی مورد نیاز مقطعی کارفرما در اسرع وقت اقدام نماید.

**تبصره ۱۲:** پیمانکار با دستور کارفرما نسبت به تأمین نیرو اقدام و تعداد کارگر در این مورد با کارفرما خواهد بود.

**تبصره ۱۳:** پیمانکار در صورتی که کل نیروهای مورد نیاز را تأمین ننماید به ازاء هر نفر که سر تأمین معادل سه برابر حداقل دستمزد نرخ اداره کار و امور اجتماعی جریمه خواهد شد.

روز و تاریخ  
به قرارداد



۵۵-۶- پیمانکار موظف است به منظور بهبود رو شهای انجام کار و رعایت اصول بهداشتی و موارد ایمنی و نظایر آن ماهانه مبلغی به میزان یک هزارم کارکرد ناخالص خود را مطابق صورت و وضعیت های تنظیم شده، جهت امر آموزش کلیه نفرات و کارگران زیر مجموعه خود تحت نظر دستگاه نظارت عالیه اختصاص دهد.

۵۶-۶- کل مسیرهای ذکر شده بایستی هر روز نظافت شود. (اعم از جوی - جدول - کانپو و ...)

۵۷-۶- لایروبی جوی ها و جداول و کانپوها و لایروبی انهار همه روزه و شبانه می باشد.

۵۸-۶- تامین نیروهای جایگزین در مسیرهای رفت و روب یا پیمانکار بوده در صورت مرفضی استحقاقی و یا استعلاجی جایگزین معرفی می شود ( حداقل سه نفر نیروی ).

**تبصره ۱۴:** نظافت و آراستگی سطح شهر توسط پیمانکار الزامی خواهد بود و در صورت نامرتب بودن معادل نفر ساعت به اضافه ۲۰ درصد بالاسری جریمه می گردد.

**تبصره ۱۵:** سه بار در نظارت اخطار: در مرحله اول کسر از صورت وضعیت: در مرحله دوم ۱۰ درصد بالاسری جریمه بیشتر از مرحله اول و مرحله سوم قرارداد فسخ خواهد شد.

۵۹-۶- مواردی که در شرایط پیمان قید نشده و سایر موارد فورس ماژور و حوادث غیر مترقبه طبق دستور کار و براساس قیمت روز محاسبه و پرداخت خواهد شد.

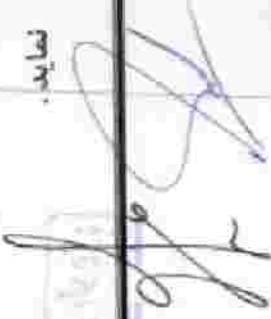
۶۰-۶- چنانچه پیمانکار به هر دلیل از انجام تعهدات قرارداد خود امتناع نماید کارفرما مختار است انجام امور را بدون اخذ نظر پیمانکار به شخص یا اشخاص دیگر واگذار نماید. هزینه پرداختی از محل سپرده شرکت کسر نماید.

### **ماده ۷- تعهدات و اختیارات کارفرما:**

۷-۱- کارفرما متعهد است در زمان انعقاد قرارداد یک نسخه نقشه شهر مشخص کننده محدوده مورد پیمان که روی آن ایستگاه های بارگیری و حمل زباله و حتی الامکان محل تخلیه را تعیین و تهیه نموده و به پیمانکار تحویل نماید.

۷-۲- د ستگاه نظارت و کارفرما می توانند در مدت اجرای قرارداد توسط ناظر مقیم و کار شنا سان ذریعه عملیات پیمانکار را مورد بازرسی قرار دهند. پیمانکار موظف است هر نوع اطلاعات ومدارکی را که مورد نیاز باشد در اختیار د ستگاه نظارت و ناظر مقیم قرار دهد و تسهیلات لازم را برای انجام این بازرسی ها فراهم نماید.

روز و تاریخ: ...  
محل امضاء: ...



۷-۳- ناظر مقیم حق دارد با توجه به مفاد قرارداد واسناد مدارک منضم به آن به عنوان نماینده دستگاه نظارت در اجرای عملیات مورد پیمان و تعهدات پیمانکار نظارت دقیق بعمل آورده و وسایل و ابزار کار و امور انجام شده را بر اساس مشخصات مربوطه مورد رسیدگی قرار دهد و هر گاه عیب و نقیصه در کار مشاهده نماید به پیمانکار دستور رفع آنها با قید مشخصات و مکان در همان روز ابلاغ نماید ولی به هیچ عنوان حق ندارد از تعهدات پیمانکار بکاهد مگر آنکه دستور کاهشی از طرف کارفرما و یا دستگاه نظارت کتباً ابلاغ شده باشد. پیمانکار متعهد است کارهای معیوب را به هزینه خود اصلاح نماید. در هر حال نظارت ناظر مقیم از مسئولیت پیمانکار نکاسته و سلب حق از کارفرما و دستگاه نظارت نمی‌کند.

**تبصره ۱۰:** هر گاه به ضی از ماشین آلات و ابزار کار معیوب باشد و یا بین کارگران پیمانکار افرادی باشند که توان انجام کارهای محوله را نداشته باشند، مسئولیت بر عهده ناظر مقیم است که تعمیر و تغییر ماشین آلات و یا تعویض افراد ناتوان را از پیمانکار بخواهد و پیمانکار مکلف به انجام آن است.

۷-۴- هزینه متعلقه از بابت انجام کامل عملیات مورد پیمان بر اساس صورت وضعیت کلیه کارهای انجام شده به استناد مبلغ قرارداد پس از ارائه صورتحساب و تأیید انجام کار مورد توافق طرفین قرارداد محاسبه و پرداخت می‌شود.

۷-۵- پیمانکار در صورت سهل انگاری، قصور و یا خودداری در اجرای هر یک از امور مورد پیمان به شرح زیر مشمول جریمه خواهد شد.

۷-۵-۱- پیمانکار در صورت عدم پرداخت به موقع حقوق از طرف شهرداری، توان مالی ۳ ماه حقوق پرسنل و شرکت خود را داشته باشد.

۷-۵-۲- بخشنامه شماره ۸۴۵۱۵ / ت ۳۴۶۱۳ مورخ ۱۳۸۴/۱۲/۱۵ تصویب نامه هیئت محترم وزیران بر این قرارداد حاکم است.

**تبصره ۲:** تشخیص ناظر مقیم در تعیین قصور پیمانکار از بند یک نافذ بوده و پیمانکار حق اعتراض ندارد.

۷-۵-۳- در صورتیکه هر یک از امور مندرج در بندهای ماده دو و شش قرارداد در موعد مقرر مندرج در بندهای مذکور به طور کلی یا جزئی انجام نپذیرد، به تشخیص ناظر مقیم و با توجه به میزان و حجم کار انجام نشده به ازاء نفر ساعت و ۲۰٪ مازاد بالا سری معادل دو برابر حق الزحمه تعیین شده در قرارداد برای هر یک از ردیف های فوق الذکر بعنوان جریمه کسر خواهد شد.

روزنامه رسمی  
جمهوری اسلامی ایران  
شماره ۱۳۸۴/۱۲/۱۵  
تاریخ ۱۳۸۴/۱۲/۱۵





**نیمصوه ۳:** کارفرما بعد از دریافت ضمانتنامه مندرج در بند « ۸-۱ » نسبت به استرداد مبلغ سپرده شرکت در مناقصه پیمانکار اقدام خواهد نمود.

۸-۲- کارفرما مکلف است در موقع تنظیم و رسیدگی به صورت وضعیت های موقت که در آخر هر ماه شمسی تهیه می شود مبلغ ده درصد آنرا قبل از کسر کسور قانونی به عنوان تضمین حسن انجام کار، کسر و در حساب جداگانه ای که در اختیار کارفرماست نگهداری نماید.

۸-۳- کارفرما مخیر است به منظور تقویت بنیه مالی پیمانکار و تکمیل تجهیزات وی جمعاً معادل پنج درصد مبلغ اولیه قرارداد یکساله را بعنوان پیش پرداخت در مقابل ضمانتنامه بانکی به پیمانکار پرداخت نماید و از مبلغ خالص صورت و وضعیت های ماه بعد پیمانکار هر ماه معادل « یک دهم » مبلغ پیش پرداختی کسر و مستهلک نماید.

۸-۴- در آخر هر ماه شمسی ناظر مقیم به اتفاق نماینده پیمانکار صورت و وضعیت امور انجام شده در طول آن ماه را در فرم مربوطه تنظیم و بر مبنای معیار ها و قیمت های واحد تعیین شده در قرارداد تقویم و محاسبه می کنند.

**نیمصوه ۴:** صورت و وضعیت های موقت مذکور طبق فرمهای پیوست در دفترچه پیمان تنظیم و به اه ضاه نماینده پیمانکار و ناظر مقیم و معاونت خدمات شهری منطقه خواهد رسید.

**نیمصوه ۵:** طرز محاسبه و تنظیم صورت وضعیت موقت به شرح جدول زیر است:

- ۱- جمع مبلغ کلیه عملیات انجام شده در طول ماه ( که ریز محاسبات و دستور کار ابلاغ شده و خلاصه عملکردها در برگهای متعدد و پیوستی تأیید شده توسط ناظر مقیم و بر اساس مبلغ قرارداد محاسبه شده است ) .
- ۲- اعمال می گردد ضریب کاهش و یا افزایش مورد توافق طرفین قرارداد.
- ۳- کسر می گردد ده درصد حسن انجام کار متعلقه.
- ۴- کسر می گردد جرأت احتمالی متعلقه براساس درصد کار انجام نشده.
- ۵- کسر می گردد کسور قانونی.
- ۶- کسر میگردد اقساط پیش پرداخت.
- ۷- کسر می گردد سایر کسورات متفرقه.
- ۸- مبلغ قابل پرداخت.

**نیمصوه ۶:** صورت وضعیت ماهیانه باید توسط پیمانکار تا آخر روز پنجم ماه بعد به دستگاه نظارت عالیّه تسلیم گردد. دستگاه نظارت عالیّه حداکثر در طول هفت روز صورت و وضعیت را از جهت تطبیق ارقام با



**تبصره ۳:** ناظر مقیم روزانه به همراه نماینده پیمانکار و در صورت عدم حضور وی را سآز کارهای مورد بیمان بازدید بعمل خواهد آورد و عیب و نقص مشاهده شده در آنها را با ذکر نوع عملکرد، محل و مقدار آن از نظر وزن یا حجم یا مساحت و یا طول در گزارش درج نموده و در همان روز به کارفرما گزارش خواهد نمود و یک نسخه آن را نیز به نماینده پیمانکار ابلاغ خواهد کرد و برای همان روز شامل جریمه تعیین شده خواهد بود.

**تبصره ۴:** علاوه بر جریمه مذکور پیمانکار موظف است بلافاصله نسبت به جمع آوری و حمل زباله، خاک و نخاله های جا مانده و یا رفع عیب و نقص مشاهده شده اقدام نماید. در صورت عدم اجرای آن میزان جریمه به دو برابر افزایش خواهد یافت

**تبصره ۵:** در صورتی که رفت و روب، جمع آوری و حمل زباله و لجن در ساعات خارج از چهار چوب قرارداد و بدون هماهنگی و دستور کارفرما صورت پذیرد، برای بار اول اخطار و برای بار دوم جریمه ای معادل یک درصد صورت وضعیت ناخالص ماهانه و در صورت تکرار تا معادل بیست درصد مبلغ صورت وضعیت ناخالص ماهانه جریمه تعلق میگیرد.

**ماده ۸- ضمانتنامه انجام تعهدات، ضمانتنامه حسن انجام کار، پیش پرداخت، تنظیم صورت وضعیت موقت و قطعی:**

۸-۱- پیمانکار مکلف است هنگام تنظیم و عقد قرارداد ضمانتنامه ای معادل ده درصد مبلغ مورد بیمان را به منظور تضمین انجام تعهدات ناشیه، تسلیم کارفرما نماید. ضمانتنامه مندرج در این بند باید تا پایان اجرای قرارداد معتبر باشد. مادامی که مدت قرارداد پایان نیافته است، پیمانکار مکلف است به دستور کار ضمانتنامه مذکور را تمدید کند و چنانچه تا ۱۵ روز قبل از انقضاء مدت اعتبار آن اقدام به تمدید نکند.

کارفرما حق دارد مبلغ ضمانتنامه را از بانک ضامن دریافت کرده و وجه آن را به جای ضمانتنامه به رسم وثیقه تا پایانکار نزد خود نگهدارد.

**تبصره ۱:** هزینه های مورد لزوم از بابت تمدید مدت ضمانتنامه بعهده پیمانکار خواهد بود.

**تبصره ۲:** کارفرما ضمانتنامه مندرج در بند «۸-۱» را به محض خاتمه قرارداد و تصویب صورت وضعیت و صورتجلسه تحویل قطعی توسط دستگاه نظارت، بنا به تقاضای پیمانکاری درنگ آزاد خواهد نمود.



قیمت مندرج در پیمان نامه، برر سی و نسبت به ار سال آن به کارفرما اقدام می نماید، کارفرما پس از اعمال کسور قانونی و سایر مطالبات و دیون، باقیمانده مبلغ را ظرف مدت سه روز با صدور چک به نام پیمانکار پرداخت خواهد نمود.

**تبصره ۷:** کلیه مقادیر مندرج در صورت وضعیت های ماهانه موقت و همچنین پرداخت هایی که بابت آنها بعمل آید جنبه غیر قطعی و علی الحساب دارد و هر نوع اشتباه در برر سی و محاسبات، در صورت وضعیت های قطعی اصلاح و رفع خواهد گردید.

۵-۸- به محض اینکه آخرین صورت وضعیت موقت که مربوط به ماه آخر می باشد و طی آن مدت قرارداد منتهی می گردد تنظیم و به تصویب رسید، ناظر مقیم به اتفاق نماینده پیمانکار اقدام به تنظیم صورت وضعیت قطعی با محاسبات دقیق خلاصه عملکردها می نمایند کلیه مقادیر و ارقامی که در صورت وضعیت قطعی منظور می شود به تنهایی قطعی بوده و یکی از مآخذهای تصفیه قطعی محاسبات قرار خواهد گرفت و باینکه بین این ارقام و ارقام صورت وضعیت های موقت اختلاف باشد.

**تبصره ۸:** هر گاه بعد از اتمام مهلت قرارداد کارفرما نتواند نسبت به جایگزینی پیمانکار جدید اقدام نماید در اینصورت با اخذ مجوز از شورای اسلامی شهر نسبت به تمدید مدت قرارداد به مدت یک ماه طبق مفاد قرارداد فی مابین اقدام و پیمانکار مکلف است موضوع قرارداد را در طول یک ماهه مذکور با همان نرخ پیمان اجرا نماید.

**تبصره ۹:** دستگاه نظارت در پایان دوره قرارداد به آخرین صورت وضعیت قطعی رسیدگی و پس از تأیید نسبت به تسویه حساب با پیمانکار اقدام خواهد نمود.

**تبصره ۱۰:** پرداخت مبالغ حسن انجام کار منوط به تأیید عملکرد شرکت در طول مدت پیمان توسط دستگاه نظارت میباشند مبالغ حسن انجام کار کلاً پس از برر سی نهایی و اخذ مفاسد حساب از بیمه و دارایی مسترد خواهد شد و اگر شرکت در طول مدت کارکرد، عملکرد مطلوبی نداشته باشد تمام و یا قسمتی از مبالغ حسن انجام کار شرکت به نفع شهرداری ضبط خواهد شد. در ضمن پرداخت مبالغ حسن انجام کار شرکت پس از اخذ مفاسد حساب از بیمه - دارایی و منوط به تسویه حق و حقوق کارگران شرکت خواهد بود.

#### **ماده ۹- حوالت فهری:**

۹-۱- هر گاه بناگاه هر علت غیر قابل پیش بینی که خارج از اراده طرفین بوده و ممانعت یا رفع آن در حیثه اقتدار آنها نباشد و اجرای قرارداد برای مدت معلوم یا قابل پیش بینی غیر مقدور شود، حسب مورد اجرای



قسمت غیر مقدور یا تمام قرارداد تا رفع علت، معلق و مدت تعلیق به مدت قرارداد اضافه خواهد شد. در این قرارداد صرفاً این نوع تاخیر مجاز بوده و تشخیص آن بر عهده دستگاه نظارت شهرداری ( فردوسی ) و یا نظر کارشناسان رسمی می باشد .

۹-۲- هر گاه بنا به علل غیر قابل پیش بینی که خارج از اراده طرفین بوده و رفع آن در حیطه اختیار آنها نباشد ( مانند فوت ، حجر ، حوادث بزرگ طبیعی ، جنگ ، اعتصاب عمومی و ... ) اجرای قرارداد برای مدت نامعلوم و غیر قابل پیش بینی بکلی نامسکن شود ، قرارداد فسخ می شود .

#### ماده ۱۰- قانون منع مداخله در معاملات دولت :

پیمانکار رسماً متعهد می گردد که مشمول ماده ۳۱ در قانون منع مداخله در معاملات دولت مصوب ۱۳۳۷/۱۰/۲۲ نمی باشد و ملزم است که تا پایان اجرای قرارداد به هیچ عنوان اشخاص مذکور در این قانون را در اجرای قرارداد سهام و ذینفع نکند. در صورتیکه احراز شود پیمانکار مشمول قانون مقرر بوده و یا بر خلاف تعهدات فوق الذکر عمل نماید کارفرما حق خواهد داشت قرارداد را لغو، تضمین های پیمانکار را ضبط و کلیه خسارات وارده را به تشخیص خود تعیین و از دارایی و مطالبات پیمانکار قابل مطالبه می باشد و این موضوع رافع تعهدات پیمانکار نخواهد بود.

۱-۱- هرگاه در حین انجام کار تا خاتمه قرارداد پیمانکار بعلل زیر مشمول قانون مزبور گردد:  
الف) تغییراتی که در صاحبان سهام یا میزان سهام یا مدیران یا بازرسان شرکت پیمانکار پیش آید.  
ب) تغییراتی که در دستگاہهای دولتی و یا کارفرما پیش آید.

در حالت الف قرارداد فسخ و در حالت ب پیمانکار مکلف است مراتب را به محض وقوع منبع قانونی به کارفرما کتباً اعلام دارد و در صورتیکه مانع قانونی رفع نکرده کارفرما پیمان را خاتمه یافته تلقی کرده و چنانکه پیمانکار مراتب را به موقع به کارفرما اعلام ندارد قرارداد فسخ خواهد شد.

۲-۱- هرگاه ثابت شود که پیمانکار به منظور تحصیل قرار داد به متصدیان مربوط حق العمل یا پاداش یا تحفه یا هدایایی اعم از نقدی و جنسی داده است و یا آنها و واسطه های آنها را در منافع خود سهام کرده است کارفرما حق خواهد داشت قرارداد را فسخ نماید

#### ماده ۱۱- موارد فسخ قرارداد :

کارفرما می تواند در صورت وقوع هر یک از موارد زیر قرارداد را فسخ نموده و نسبت به وصول مطالبات خود و ضبط ضمانت نامم انجام تعهدات اقدام نماید.

۱۱-۱- تاخیر هائیکه زیر از ناحیه پیمانکار رخ داده باشد:

تاریخ: ۱۳۹۰/۰۵/۰۵  
محل: ...  
مهر و امضاء: ...  
مهر و امضاء: ...

- ۱-۱-۱- تاخیر در تجهیز و آماده شده برای شروع کار.
- ۱-۱-۲- تاخیر در شروع عملیات اجرایی حتی برای یک روز.
- ۱-۱-۳- تاخیر در انجام کارهای پیش بینی نشده در برنامه روزانه.
- ۱-۱-۲- رها کردن کارگاه بدون سرپرست یا تعطیل کردن کار بدون اجازه کارفرما حتی برای یک روز.
- ۱-۱-۳- انتقال کلی قرارداد به شخصی ثالث.
- ۱-۱-۴- عدم توانایی مالی یا فنی و یا مدیریتی پیمانکار برای انجام کار طبق برنامه پیشرفت عملیات به تشخیص کارفرما.
- ۱-۱-۵- انحلال شرکت پیمانکار.

- ۱-۱-۶- عدم اجرای هر یک از موارد قرارداد و یا عدم انجام دستورات دستگاه نظارت به منظور رفع نقایص و تجدید یا اصلاح کارهای انجام شده معیوب در مهلتی که برای پیمانکار تعیین می کنند، در این صورت برای یکبار کارفرما به هر ترتیبی که مقتضی بداند رأساً معایب و نقایصی کار را رفع می کند و جمع هزینه های مربوط را به اضافه صد درصد از اولین پرداخت به پیمانکار کسر می نماید.
- ۱-۱-۷- تاخیر بیش از یکماه در ارائه لیست دستمزد کارگران برای صورت وضعیت موقت که به پیمانکار پرداخت شده است، در این صورت کارفرما رأساً دستمزد کارگران را پرداخت و با اضافه سی درصد از اولین پرداخت به پیمانکار کسر می نماید.

## ماده ۱۲ - انفصال و خاتمه دادن پیمان و تعیین تکلیف آن :

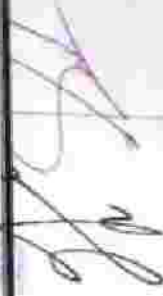
هر گاه کارفرما بنا به مصلحت خود و یا به هر علتی تصمیم به خاتمه دادن موضوع قرارداد پیمان بگیرد مراتب را پس از هماهنگی با دستگاه نظارت ( معاونت خدمات شهری مرکز ) کتباً به اطلاع می رساند و در همان ابلاغیه مهلتی حداقل ۱۵ روز به عنوان تاریخ خاتمه دادن به پیمان تعیین می نماید تا پیمانکار بتواند در مهلت مذکور کارگاه را آماده برای تحویل نماید.

کارفرما مکلف است برای شرایط اتمام قرارداد نسبت به تسویه حساب با پیمانکار اقدام ، وجه الضمان را آزاد و کلیه مطالبی که بعنوان حسن انجام کار از صورت وضعیت ها کسر نموده به پیمانکار پرداخت نماید.

## ماده ۱۳ - صورت حساب قطعی و تسویه حساب پیمانکار :

صورت حساب قطعی پیمانکار عبارت است از مبلغ صورت و وضعیت قطعی که طبق ماده « ۸-۵ » تنظیم می شود و مبالغی که براساس مواد پیمان و شرایط عمومی و سایر اسناد ضمیمه پیمان ، به مبلغ پیمان اضافه و یا کسر می شود این مبالغ شامل کسور قانونی مندرج در ماده ۶ و غیره می باشد .

آمادگی و تسویه حساب  
۱۳۸۳



صورت حساب قطعی که به ترتیب بالا تنظیم می گردد مآخذ تسویه حساب نهایی پیمانکار خواهد بود و پس از امضای آن از طرف کارفرما و پیمانکار برای طرفین لازم الاجرا بوده و هر گونه اعتراض نسبت به آن بلا اثر می باشد.

هر گاه بر اساس این صورت حساب قطعی، پیمانکار از کارفرما بستانکار شود، طلب او حداکثر در مدت یکماه از تاریخ امضاء صورت حساب قطعی پرداخت می گردد.

هر گاه بر اساس این صورت حساب قطعی، پیمانکار مبلغی به کارفرما بدهکار شود کارفرما حق خواهد داشت بدون احتیاج به انجام تشریفات قضایی طلب خود را از محل ضمانتنامه های تعهد انجام کار و حسن انجام کار پیمانکار و یا دارائی های موجود او در کارگاه و اصول کند و اگر این ضمانتنامه ها و یا دارائی های موجود تکافو ننمایند، طبق قوانین جاری کشور از سایر دارائیهای وی وصول نماید.

### ماده ۱۳- حل اختلاف:

در صورت بروز هر گونه اختلاف طی مدت قرارداد در مورد تفسیر و یا اجرای مفاد آن میان طرفین: دادگاه محل تنظیم قرارداد صالح به رسیدگی موضوع خواهد بود.

۱-۱۳- هر گاه کارفرما قرارداد را به یکی از علل مشروح در ماده ۱۱ فسخ کند مراتب را کتباً به اطلاع پیمانکار می رساند و بدون احتیاج به انجام دادن تشریفات قضایی یا اداری مبالغ ده درصد ضمانتنامه انجام تعهدات و ده درصد کسور وجه الضمان و یا مبلغ ضمانتنامه مربوط به آن را به سود خود وصول و ضبط نماید و یا اقدامات قانونی تادیه وجه سفته ها به عمل آورد بلا فاصله فضای سبز مورد قرارداد را در اختیار گرفته و برای حفاظت آن اقدام لازم معمول می دارد. سپس بدون فوت وقت به تهیه صورت وضعیت قطعی از کارهای انجام شده می پردازد. کارفرما ضمن اعلام فسخ قرارداد از پیمانکار دعوت می کند تا ظرف یک هفته نماینده ای معرفی کند. هر گاه نماینده پیمانکار در مهلت مقرر بالا حاضر نشود کارفرما می تواند صورت وضعیت نهایی را تنظیم کند. صورت وضعیتی که به یکی از دو طریق مذکور در فوق تهیه می شود برای طرفین قطعی خواهد بود یک نسخه از این صورت وضعیت از طرف کارفرما برای پیمانکار ارسال می گردد.

آنچه از تاسیسات و تجهیزات و سایر دارایی پیمانکار در کارگاه که مورد نیاز کارفرما باشد به وسیله کارشناس یا کارشناسان منتخب که ظرف مدت دوهفته از تاریخ صورت برداری باید معرفی شوند تقویم می گردد. هر گاه پیمانکار به منظور توافق در انتخاب کارشناس در دو هفته مقرر حاضر نشود کارفرما رسماً یک یا چند کارشناس برای تقویم دعوت می کند نظر این کارشناسان برای طرفین قطعی است. از دارایی پیمانکار موجود در کارگاه آنچه کارفرما برای اتمام کار احتیاج داشته باشد به قیمتی که کارشناس تعیین کرده است به تملک قطعی خود در می آورد و بهای آن را برای بستانکار منظور می دارد.

روان، سبز



بیمانکار موظف است مازاد داریی خود را که در کارگاه باقیمانده است حداکثر ظرف مدت یک هفته از کارگاه خارج نماید والا کارفرما مخیر است به هر نوع که مقتضی و صلاح بداند نسبت به مازاد فوق عمل نماید و هزینه ای متعلق را به بدهی حساب بیمانکار منظور دارد.

**تبصره ۱:** تشخیص کارفرما مبنی بر انطباق تخلف یا تخلفات بیمانکار با یک یا عدده ای موارد مذکور در ماده ۱۰ کافی برای فسخ قرارداد و اجزای تمام مفاد ماده ۱۱ خواهد بود.

۱۳-۲- در صورتیکه اختلافاتی بین کارفرما و بیمانکار پیش آمد کند اعم از اینکه مربوط به اجرای عملیات موضع قرارداد و یا مربوط به تفسیر هر یک از موارد قرارداد و یا سایر اسناد و مدارک پیوست قرارداد چنانچه طرفین نتوانند موضوع اختلاف را از راه توافق رفع نمایند طبق ماده آئین نامه معاملات شهرداری عمل میگردد. بیمانکار ملزم است که تا حل اختلاف تعهداتی را که به موجب قرارداد به عهده دارد اجرا نماید و در غیر اینصورت کارفرما طبق قرارداد به تشخیص خود نسبت به بیمانکار انجام خواهد داد. بیمانکار موظف خواهد بود تا بکارگیری بیمانکار جدید در کارگاه خود باقیمانده و کارفرما نیز حداکثر ظرف مدت دو ماه نسبت به بکارگیری بیمانکار جدید اقدام نماید. در صورت ترک کارگاه و تعطیل کردن کار برابر مقررات با بیمانکار برخورد خواهد شد.

#### **ماده ۱۴ - دستگاه نظارت :**

دستگاه نظارت کارفرما عبارت است از:

۱-۴- نماینده حوزه معاونت خدمات شهری شهرداری فردوسیه بعنوان ناظر مقیم.

۲-۴- معاونت خدمات شهری بعنوان کارشناس شهرداری فردوسیه و ناظر اصلی.

۳-۴- کمیسیون کار شنا سی شهرداری به منظور آرز شیایی عملکرد بیمانکاران در طول زمان قرارداد که براساس گزارشات کار شنا ناظر عالی و ناظر مقیم و برر سی عملکرد. امکانات فنی و تجارب شرکت های بیمانکاری خدمات شهری ورده بندی و نهایتاً معرفی شرکت های واجد شرایط انجام امور بیمانکاری به معاونت خدمات شهری و بازرگری و اصلاحات لازم در زمینه دستور العمل های اجرایی بر حسب نیاز و رسیدگی به مکاتبات و شکایات بیمانکاران و در صورت لزوم. انعکاس آن به شهردار.

**تبصره ۱:** چنانچه به هر دلیلی کارفرما اقدام به تعویض ناظر نماید در آن صورت مراتب را کتیباً به بیمانکار اعلام خواهد کرد.

#### **ماده ۱۵ - اقامتگاه طرفین قرارداد :**

نشانی بیمانکار. اقامتگاه قانونی شرکت و شماره تلفن همان است که در ذیل عنوان گردیده و چنانچه نامهای به بیمانکار از سال گذشته ابلاغ تلفی گردیده و بیمانکار متعهد است در صورت تغییر محل یا شماره تلفن مراتب را حداکثر ظرف مدت ۴۸ ساعت پس از جابجائی و تغییر مکان کتیباً به کارفرما اعلام نماید.

روزنامه شهریار  
شماره ۱۳۸۷-۱۰۲۲



نشانی کارفرما : شهریار - شهر فرودسیه - میدان شهید منصوریان - خیابان شهرداری فرودسیه - کد پستی ۳۳۵۶۱۱۳۴۶ ، کد اقتصادی ۴۱۱۳۹۶۹۴۱۶۸۸ و شناسه ملی ۱۴۰۰۳۰۷۰۸۱۴ به نمایندگی آقای امید مهری شماره تماس : ۰۲۱-۶۵۴۴۲۱۲۱

نشانی پیمانکار: استان تهران - بزرگراه ستاری - خیابان پیامبر مرکزی - پلاک ۹۸ - طبقه چهارم - واحد ۷ کد پستی ۱۴۷۱۸۴۳۳۵۸ ، به نمایندگی خانم الهام مقدسی به کد ملی ۰۴۵۱۴۹۳۳۸۲ به سمت رئیس هیات مدیره شماره تماس : ۰۲۱-۴۴۰۹۷۳۵-۴۱ و شماره همراه : ۰۲۱-۱۴۶۵۷۹۱-۹۱۲

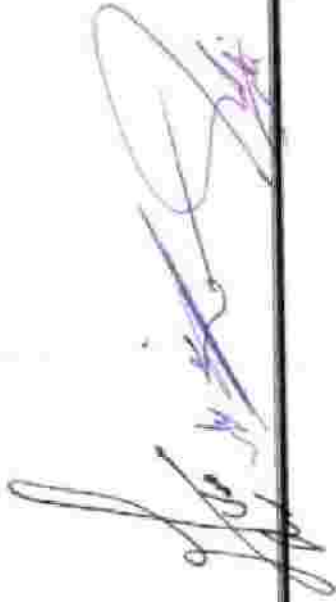
**ماده ۱۶- روابط حاکم:** سایر شرایط و مواردی که در این قرارداد پیش بینی نشده است تابع احکام کلی و شرایط عمومی مربوط به قراردادها و فواین جاری مملکت بوده و لازمالاتباع می باشد.

**ماده ۱۷- تعداد مواد، تبصره، بند و نسخ قرارداد:**

این قرارداد در هفده / ۱۷ ماده، ۹۰ بند، ۱۴ جزء، ۳۸ تبصره، ۳۸ صفحه و در پنج / ۵ نسخه تهیه، تنظیم، امضاء و مبادله گردید که هر یک از نسخ آن دارای اعتبار واحد می باشد و از پنج / ۵ نسخه قرارداد، چهار / ۴ نسخه نزد کارفرما و یک / ۱ نسخه نزد پیمانکار باقی خواهد ماند.

کارفرما  
شهرداری فرودسیه  
به نمایندگی  
امید مهری

پیمانکار  
شرکت رایان سبز پوش  
به نمایندگی  
الهام مقدسی



امید مهری



ضمه لانه

و

هاسوت

پیوست شماره ۱

کل پرداختی	تعطیل کاری	برخصی	تعداد اولاد	حق مسکن	بن	حقوق کارکرد	حقوق پایه
۷۸/۶۴۶/۰۰۸	۱۱/۷۰۳/۳۰۰	۲/۷۸۶/۵۰۰	۸/۳۵۹/۵۰۰	۵/۵۰۰/۰۰۰	۸/۵۰۰/۰۰۰	۴۱/۷۹۷/۰۰۵	۴۱/۳۹۳/۲۵۰

توضیحات	رقم پیشنهادی جهت کلیه کارگران در طول ۳ ماه در سال ۱۴۰۱ (ریال)	رقم پیشنهادی برای هر نفر در ماه (ریال)	تعداد کارگر ماهه سال ۱۴۰۱	میانگین تعداد کارگران ماهیانه
آیتم مذکور شامل حقوق و مزایا طبق قانون کار می باشد. افزایی و یا کاهش تعداد کارگران طبق نظر ناظر می باشد.	۱۱/۷۹۷/۰۳۰/۰۰۰	۷۸/۶۴۶/۸۰۰	۱۵۰ نفر	۵۰ نفر

- به هیچ وجه تغییر و تفسیر در خصوص حقوق کارگران وارد نمی باشد و صرفا اعلامیه رسمی حقوق که از سوی وزارت کار و رفاه اجتماعی ابلاغ می گردد ملاک نظر می باشد و پیمانکار با امضا این صفحه حق هر گونه اعتراض را در این خصوص از خود سلب می کند.

جمع کل قبل از کسورات قانونی  
۲۰/۳۹۷/۰۲۰/۰۰۰

بیمه ، مالیات ، سود شرکت

توضیحات	۳ ماهه (ریال)	ماهانه (ریال)	شرح
	۲/۷۱۳/۳۱۴/۶۰۰	۹۰۲/۴۳۸/۲۰۰	حق بیمه سهم کارفرما ۳۳٪ کارگران
	۴/۰۷۹/۴۰۴/۰۰۰	۱/۳۵۹/۸۵۲/۰۰۰	سود شرکت ۲۰٪
	۷۷۲/۰۰۰/۰۰۰	۲۵۸/۰۰۰/۰۰۰	۹٪ ارزش افزوده

لیست پیشنهادی	ماهیهانه (ریال)	۲ ماه (ریال)
به عدد	۹/۳۱۱/۲۶۴/۳۰۰	۳۷/۹۶۳/۷۳۸/۶۰۰
به حقوق	نه میلیارد و سیصد و بیست و یک میلیون و دویست و چهل و شش هزار و دویست	هفت میلیارد و نهصد و شصت و سه میلیون و هشتصد و سی و هشت هزار و ششصد

ردیف	شرح	تعداد	مبلغ جزء (ریال)	میانگین ها (ریال)	جمع کل در سال (ریال)
۱	ماشین جدول و سطل شور (نیسان)	۲ دستگاه	۱۵۰/۰۰۰/۰۰۰	۳۰۰/۰۰۰/۰۰۰	۹۰۰/۰۰۰/۰۰۰
۲	خودرو گشت زنی و پشتیبانی سر کارگر (نیسان)	۱ دستگاه	۱۵۰/۰۰۰/۰۰۰	۱۵۰/۰۰۰/۰۰۰	۴۵۰/۰۰۰/۰۰۰
۳	خودرو جمع آوری زباله و اجین روز (نیسان)	۲ دستگاه	۱۵۰/۰۰۰/۰۰۰	۳۰۰/۰۰۰/۰۰۰	۹۰۰/۰۰۰/۰۰۰
۴	خودرو مکانیزه جدول شور	۱ دستگاه	۳۵۰/۰۰۰/۰۰۰	۳۵۰/۰۰۰/۰۰۰	۱/۰۵۰/۰۰۰/۰۰۰
۵	ایسوزو مکانیزه جمع آوری زباله	۴ دستگاه	۲۰۰/۰۰۰/۰۰۰	۱/۶۰۰/۰۰۰/۰۰۰	۴/۸۰۰/۰۰۰/۰۰۰
۶	بیل پارویی	۵۰ عدد	۵۰۰/۰۰۰	۵۰۰۰	۲۵/۰۰۰/۰۰۰
۷	دسته بیل و جارو	۵۰ عدد	۵۰۰/۰۰۰	۵۰۰۰	۲۵/۰۰۰/۰۰۰
۸	دستکش کارگری	۲۰۰ دست	۲۰۰/۰۰۰	۴۰۰۰	۹۰/۰۰۰/۰۰۰
۹	لباس پارانی کامل (صرفا برای کارگران رفت و روب)	۵۰ عدد	۴/۵۰۰/۰۰۰	۴۰۰۰۰	۲۲۵/۰۰۰/۰۰۰
۱۰	لباس فرم خدمات کامل صرفا برای کارگران رفت و روب	۵۰ عدد	۲/۵۰۰/۰۰۰	۴۰۰۰۰	۱۲۵/۰۰۰/۰۰۰
۱۱	چکمه	۵۰ عدد	۱/۲۰۰/۰۰۰	۴۰۰۰	۹۰/۰۰۰/۰۰۰
جمع کل					۸/۶۰۰/۰۰۰/۰۰۰

تاریخ تصویب: ۱۳۹۸/۰۶/۰۹

جمع کل

۱۴

( ا ) مشخصات پروژه

الف - مشخصات پروژه و تعهدات پیمانکار :

- ۱- تنظیف ، رفت و روب ، پاکسازی و حفظ و نگهداری محدوده واگذاری به نحوی که مطلوبیت مستمر و روزانه .
- ۲- جمع آوری و حمل پسماند و زباله های شهری و خانگی از محدوده واگذاری ( حتی جمعه ها و تعطیلات رستی ) داشته باشد مطابق شرح حوزه عملیات و نقشه پیوست
- ۳- جمع آوری و حمل زباله های بهداشتی و درمانی ( لازم به توضیح است جمع آوری زباله های ناکن بهداشتی و درمانی پس از عادی سازی از سوی مراکز بهداشتی و درمانی . توسط پیمانکاری به صورت مجزا از زباله های شهری جمع آوری و در مقصد تحویل مرکز پسماند خواهد شد .
- ۴- جمع آوری خاک و نخاله های ساختمانی بلاصاحب جزئی ، لجن ، خاکریزه و پسماند های حجیم ، لوازم اسفالتی ، لایروبی روزانه انهار و حمل لجن از محدوده واگذاری توسط خاور کمپرسی به مرکز پسماند که از طرف شهرداری تعیین می گردد .
- ۵- نگهداری و حفاظت از سطل های زباله شهری ، تاسیسات و میلان شهری .
- ۶- شنسنشوی جداول ، میلان شهری و مخازن پسماند و ریل آنها با دستگاه مخزن شوی مکانیزه به صورت مرتب در حوزه تحت پیمان به وسیله امکانات و تجهیزات استاندارد .
- ۷- پخش نمک و ماسه در هنگام بارش برف ، در محدوده عملیات با پیمانکار بوده ، تهیه مواد بر عهده کارفرما می باشد .

ب- مناطق و حوزه عملیات :

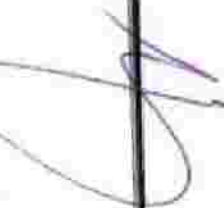
تعریف محل و محدوده پیمان شامل : حوزه استحفاظی شهر فردوسیه می باشد که به رویت پیمانکار رسیده است .

• تبصره : شهرداری هیچگونه تعهدی در قبال تامین سوخت ماشین آلات و وسائط نقلیه پیمانکار ندارد .

۸- کلیه کارگران شاغل در پروژه توسط پیمانکار با دریافت حقوقی قانونی برابر قوانین اداره کار و امور اجتماعی بوده و لیست کار کرد آن بایستی به هنگام ارائه صورت وضعیت به پیوست به شهرداری ارائه شود .

تبصره : پیمانکار موظف است یک نسخه از قرارداد کارگران فیما بین شرکت ( پیمانکار ) و کارگر جهت درج در سوابق به شهرداری ارائه گردد ، در غیر اینصورت شهرداری ضمن جلوگیری از ادامه فعالیت کارگری که بدون قرارداد یا شرکت فعالیت داشته یا اعمال حلیسه شرکت مراتب به اداره کار ابلاغ خواهد شد و ضمانت نامه شرکت نیز تا حصول رضایت کارگر به نفع شهرداری ضبط خواهد گردید و پیمانکار متعهد است با ابلاغ شهرداری نسبت به جایگزینی ضمانتنامه اقدام ، در غیر اینصورت برابر مقررات قرارداد یکطرفه قطع خواهد شد .

واحد : متر مربع



- ۹- کارگر فصلی و یا در مواقع مورد نیاز و حوادث غیر مترقبه و بلایای طبیعی از سوی پیمانکار تامین خواهد شد .
- ۱۰- جمع آوری زباله ها ، لایروبی ، تنظیف و جاروب شبانه بوده و پیمانکار برنامه زمانبندی شده را در ابتدا شروع کار به معاونت خدمات شهری ارائه نماید .
- ۱۱- وسائط نقلیه حاصل زباله از سطح شهر به مرکز زباله بایستی سربوشیده باشد .
- ۱۲- تامین کلیه امکانات از قبیل بیل - فرغون - چکمه - جارو فراشی - لباس کارگران و ... بر عهده پیمانکار خواهد بود .
- ۱۳- گزارش حفاری های غیرمجاز از سطح شهر و خسارت به تاسیسات شهری و شهرداری در منطقه پیمان با پیمانکار خواهد بود
- ۱۴- پیمانکار موظف است کارگران شاغل را در شرایط سخت و زیان آور و در معرض خطر ، شامل جمع آوری زباله های عفونی و کارگران شاغل در معابر اصلی از لباس کار نارنجی نوار شبرنگ و آرم شرکت با لوازم ایمنی ضمن ناپدید شهرداری استفاده نماید .
- ۱۵- پیمانکار موظف است در حوزه خدماتی مورد نظر محلی را برای تجهیز کارگاه با نظارت شهرداری ایجاد و یک دفتر به صورت شبانه روزی جهت پاسخگویی و رسیدگی به مشکلات و شکایات با ذکر تلفن تهیه نموده و به شهرداری معرفی نماید .
- ۱۶- شخصی حقیقی طرف قرارداد ( پیمانکار ) و یا نماینده قانونی که طی حکم و نامه به شهرداری معرفی می گردد پاسخگویی شبانه روزی مسائل و مشکلات موضوع پیمان خواهد بود .
- ۱۷- کلیه ماشین آلات جهت انجام شستشوی سطوح های زباله ، جداول ، جاروب معابر اصلی و عریضی ، جمع آوری زباله های معابر عریضی به صورت مکانیزه بوده و می بایست از آنها استفاده شود .
- ۱۸- برآورد خسارت شامل : عدم رفت و روب - عدم لایروبی - عدم جمع آوری زباله نسبت به مساحت کار انجام نشده بر حسب نیرو و ماشین آلات به علاوه ۲۰ درصد هزینه مازاد خواهد بود که برابر گزارش روزانه از محل صورت وضعیت کسر خواهد شد .
- ۱۹- برآورد خسارت ناشی از عدم نگهداری از سطوح های زباله معادل سطح خریداری شده از محل صورت وضعیت کسر خواهد شد
- ۲۰- برآورد خسارت ناشی از عدم شستشوی سطوح ها ، معابر ، سیمان شهری ، انهار و غیره معادل هزینه پرسنل و ماشین آلات لازم برابر امور فوق به میزان هر نفر نیروی بکارگیری شده برآورد و به علاوه ۲۰ درصد مازاد بر هزینه نسبت به هر مورد از کار انجام نشده محاسبه و از صورت وضعیت کسر خواهد شد .
- ۲۱- هر روز قبل از ساعت ۸ یک نفر نماینده از پیمانکار به همراه ناظرین حوزه معاونت خدمات شهری از حوزه عملیات مورد پیمان بازدید ، صورت جلسه حسن انجام کار تنظیم در صورت عدم اجرای وظایف محوله تا ساعت ۱۰ همان روز نسبت به اجرای آن از سوی پیمانکار اقدام در غیر اینصورت به عنوان خسارت مستند به بند ۱۶ قرارداد از سوی شهرداری محاسبه و از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد .
- ۲۲- جمع آوری کلیه زباله ها ، خاک روب ها ، لجن ، شاخه و برگ در حین از سطوح معابر بر عهده پیمانکار می باشد .
- ۲۳- جلوگیری از تخلیه نخاله ها ، نخاله های ساختمانی و ضایعات ترم بار و غیره در حوزه پیمان بر عهده پیمانکار بوده و در صورت مشاهده تخلیه در حوزه پیمان نسبت به جمع آوری و پاکسازی توسط پیمانکار اقدام خواهد شد .

روابط و مستندات  
شماره ۱۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰

۱۴/۱۰/۱۳۹۸

- ۲۴- پاکسازی نوشته ها ، اعلامیه ها از سطوح دیوارها و تاسیسات عمومی و تابلوها در حوزه پیمان با پیمانکار می باشد .
- ۲۵- پیمانکار موظف است در ساعات شبانه روز بخشی از نیروی انسانی و تجهیزات را آماده به کار داشته باشد یا در خواست کار فوراً نسبت به رفع نواقص کار موضوع قرارداد مورد پیمان اقدام نماید .
- ۲۶- پیمانکار قبل از ارائه قیمت پیشنهادی از محل حوزه پیمان بازدید میدانی نموده و پس از اطلاع کامل از مفاد مشخصات فنی قرارداد و رویت معاین ساختمانها و نحوه استقرار مراکز سکونی و تجاری و اداری و غیره اعلام قیمت نماید .
- ۲۷- مواردی که در شرایط پیمان قید نشده و سایر موارد فورس مازور و حوادث غیر مترقبه طبق دستور کار و براساس قیمت روز محاسبه و پرداخت خواهد شد.



## شرح شرایط حاکم بر پیمان

### تعریف و مفاهیم:

کلمات و اصطلاحات مندرج در اسناد و مدارک واگذاری به شرح زیر تعریف می شوند:

#### ۱-۱- قرارداد:

عبارت از تعهداتی که طرفین ( کارفرما و پیمانکار ) طبق اسناد و مدارک واگذاری جهت اجرای وظایف به امضاء می رسانند و مسئولیت ها و تعهدات نسبت به یکدیگر را به عهده می گیرند .

#### ۱-۲- کارفرما:

شخصیت حقوقی است که یک طرف امضاء کننده قرارداد بوده و اجرای عملیات مورد واگذاری براساس اسناد و مدارک قرارداد را به پیمانکار واگذار می نماید .

#### ۱-۳- پیمانکار:

شخصیت حقوقی است که طرف دیگر امضاء کننده قرارداد بوده و اجرای عملیات واگذاری را براساس اسناد و مدارک قرارداد به عهده می گیرد و نمایندگان نام الاختیار ایشان در حکم پیمانکار می باشند . ( پیمانکار قبل از عقد قرارداد و در اسناد واگذاری پیمانکار نامیده می شود .

#### ۱-۴- پیمانکار فرعی:

شخصیت حقوقی یا حقیقی است که تخصصی لازم را در انجام کارهای اجرایی در محدوده امور محوله طبق قرارداد منعقد شده دارد و پیمانکار با اخذ مجوز و تایید صلاحیت از سوی کارفرما ، برای اجرای بخشی از عملیات موضوع پیمان ، با او قرارداد می بندد و این عمل رافع مسئولیت پیمانکار نبوده و همچنین کارفرما هیچ گونه مسئولیتی در قبال پیمانکار فرعی و عوامل اجرایی ایشان ندارد .

#### ۱-۵- ناظر مقیم:

شخصی آشنا به امور واگذاری که توسط کارفرما معرفی و در محل محدوده واگذاری مستقر می باشد و دارای وظایف و اختیارات مشخص شده می باشد .

#### ۱-۶- مدیر اجراء:

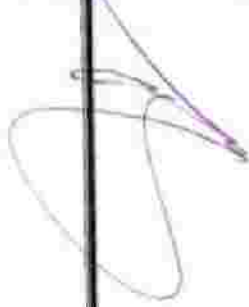
شخصی است که از جانب کارفرما تعیین و ناظران مقیم تحت سرپرستی ایشان بوده و بر اجرای امور واگذار شده نظارت مستقیم داشته و دارای وظایف و اختیاراتی که در متن اسناد مناقصه اشاره شده می باشد .

#### ۱-۷- نظارت عالی:

نظارت عالی معاونت خدمات شهری شهرداری می باشد که با نظر کارفرما تعیین و دارای وظایف و اختیاراتی که در متن اسناد مناقصه بدان اشاره شده می باشد .

#### ۱-۸- کمیته فسخ:

کمیته ای است متشکل از نماینده حقوقی، نظارت عالی، مدیر اجراء و مسئول حراست شهرداری که پیشنهاد فسخ در این کمیته بر می آید و به کارفرما پیشنهاد می گردد .



**۹-۱-۱- امور واگذاری:**

تمامی امور که در اسناد مناقصه و قرارداد جهت واگذاری به بخش خصوصی لحاظ شده است.

**۱۰-۱- ماشین آلات:**

عبارت است از ماشین آلات مورد استفاده جهت اجرای امور واگذاری، که دارای سایل ایمنی و هشدار دهنده و آرم و طرح مخصوص (طبق نظر کارفرما) است.

**۱۱-۱- محدوده واگذاری:**

محدوده ی ایستگاه و نواحی متفصل است که عملیات امور واگذاری در آن انجام می گردد.

**۱۲-۱- نماینده پیمانکار:**

شخصی دارای تخصص و تجربه کافی، متناسب با موضوع قرارداد که پیمانکار او را کتبا به کارفرما معرفی می نماید تا تنظیم صورت وضعیت های روزانه و ماهیانه و پیگیری امور مربوطه را بر عهده گیرد.

**۱۳-۱- سرپرست شیفت پیمانکار:**

شخصی دارای تخصص و تجربه کافی، متناسب با موضوع قرارداد جهت اجرای آن در محدوده واگذاری که مدیریت و سرپرستی پرسنل و ماشین آلات پیمانکار را بر عهده دارد.

**۱۴-۱- اوزان و مقادیر:**

کلیه اوزان و مقادیر بر اساس سیستم متریک خواهد بود.

**۱۵-۱- عناوین:**

کلمات و عباراتی که در مواد امور واگذاری نوشته شده صرفا به منظور آگاهی و اطلاع از مفاد قرارداد بوده و نیایستی آنها را تفسیر کرد.

**۱۶-۱- پیمانده:**

به کلیه مواد زاید جامدی که به صورت معمول از فعالیت روزمره آسانها در محدوده قرارداد تولید شده و جمع آوری و دفع آن برای سلامتی عموم لازم به نظر می رسد که در این مورد تشخیص زیاده با دستگاه نظارت بوده و پیمانکار حق هیچ گونه اعتراضی ندارد.

**۱۷-۱- پیمانده عفونی بی خطر سازی شده:**

به کلیه پیمانده های عفونی و زیان آور بیمارستان، مراکز بهداشتی درمانی، آزمایشگاه های تشخیص طبی و سایر مراکز مشابه که توسط دستگاه های مخصوص بی خطر سازی شده اند گفته می شود.

**۱۸-۱- لجن:**

به هر نوع رسوبات ته نشین شده در نهرها و کانال های روباز و سرپشته و زیر بل ها لجن اطلاق می شود، که در این مورد تشخیص لجن با دستگاه نظارت بوده و پیمانکار حق هیچ گونه اعتراضی ندارد.

**۱۹-۱- تعریف خاک و نخاله غیر عمرانی:**

خاک و نخاله رها شده جزئی و بلاصاحب در معابر سطح شهر می باشد.

**۲۰-۱- تعبیر اصلی:**

راوی: پیمانکار

۱۲



به کلیه سواره روهای خیابان های اصلی و فرعی، میدان، بلوارها و مبادی ورودی و خروجی شهر، کوچه های با عرض ۱۶ متر و بالاتر و ... اطلاق می گردد.

**۱-۲۱- کوچه:**

به کلیه کوچه های بن بست و بن باز محدوده اطلاق می گردد که عرض آنها کمتر از ۱۶ متر می باشد.

**۱-۲۲- پیاده رو:**

به تمامی پیاده راه های معابر اصلی و کوچه ها که در محدوده واگذاری واقع گردیده پیاده رو اطلاق می گردد.

**۱-۲۳- رودخانه و کانال:**

تمامی رودخانه ها و کانال های روباز کف سازی (بستر سازی) شده به همراه پل هایی که در مسیر وجود دارند.

**۱-۲۴- جوی:**

تمامی انبار و جوی های روباز داخل محدوده واگذاری به همراه پل هایی که در مسیر وجود دارند.

**۱-۲۵- مساحت قابل رفت و روپ محدوده واگذاری:**

مساحت محدوده ایستگاه مورد نظر و نواحی متصل بر حسب GIS. که از مجموع مساحت های معابر اصلی، کوچه ها، پیاده روها، جوی ها، رودخانه ها و کانال های بستر سازی شده، مکان های ویژه، واقع در داخل محدوده بدست آمده باشد، که از طرف کارفرما به پیمانکار اعلام می شود.

**۱-۲۶- مبلغ ناخالص:**

مبلغ کل کارکرد پیمانکار بر اساس صورت وضعیت های ارائه شده، پس از کسر جرایم، بدون اعمال کسورات قانونی آن است.

**۱-۲۷- مبلغ خالص:**

پس از کسر کسورات قانونی از مبلغ ناخالص بدست می آید.

**۱-۲۸- مدت قرارداد:**

منظور از مدت قرارداد یک سال کامل شمسی است که ابتدا و انتهای آن در قرارداد درج می گردد.

**۱-۲۹- تنظیم، پاکسازی و نگهداری:**

انجام کلیه عملیات مربوط به رفت و روپ پاکسازی و نگهداری معابر، خیابان ها، جوی ها و انبار روباز طبق تمهیدات و امور واگذاری، پیمانکار در شیفنت های کاری انجام می دهد.

**۱-۳۰- جمع آوری پسماند مکانیزه:**

جمع آوری و حمل پسماند از معازن جا بگذاری شده در سطح شهر توسط خودرو حمل مکانیزه (پرس سر پوشیده)

**۱-۳۱- جمع آوری نیمه مکانیزه:**

جمع آوری و حمل پسماند از سطح معابر توسط خودرو حمل مکانیزه (پرس سر پوشیده)

**۱-۳۲- جمع آوری دستی:**

جمع آوری و حمل پسماند از سطح معابر توسط خودرو حمل گمبرسی، پل دار.



Handwritten signature and official stamp of the Municipality of Tehran, Department of Urban Planning and Construction.



# قرارداد

موضوع پیمان:

برون سپاری جمع آوری زباله و رفت و روب سطح شهر فرودسیه

نام مجری:

شرکت راویان سبز پوش - شماره ثبت ۱۷۴۰۰۱

مدت بودجه:

۲۰۳۰۱۰۷ سال ۱۴۰۱

مبلغ اعتبار:

۲۸/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال ( با احتساب ارزش افزوده )

شماره: ۱۴۸۱۴ / ثبت ۱۴۰۱

تاریخ:

۱۴۰۱/۱۱/۱۵

#### مقدمه:

این قرارداد مبتنی بر درخواست معاونت خدمات شهری باستاناد مجوز شماره ۱۴۰۱/ش/۸۶۰ مورخ ۱۴۰۱/۱۰/۰۳ موضوع بند ۵ صورتجلسه شماره ۹۰ مورخ ۱۴۰۱/۰۹/۱۹ شورای محترم اسلامی شهر و تأییدیه شماره ۱۴۳۸۱/۱۴۳۹/۱/۱۴۳۸ مورخ ۲۹/۱۰/۱۴۰۳ فرمانداری شهرستان شهریار و صورتجلسه کمیسیون ترک تشریفات به شماره ۱۴۴۲۴/ف/۱۴۰۱ مورخ ۱۴۰۱/۱۰/۱۳ به همراه مدارک الحاقی آن که یک مجموعه غیر قابل تفکیک است، فیما بین طرفین به شرح ذیل منعقد می گردد:

#### ماده ۱- طرفین قرارداد:

قرارداد حاضر فیما بین شهرداری فردوسیه به آدرس: شهر فردوسیه - میدان شهید منصوریان - خیابان شهرداری فردوسیه - کد پستی ۳۳۵۶۶۱۳۴۶، کد اقتصادی ۴۱۱۳۹۶۹۴۱۶۸۸ و شناسه ملی ۱۴۰۰۳۰۷۰۸۱۴ به نمایندگی آقای امید مهری به سمت شهردار که در این قرارداد کارفرما نامیده می شود از یک طرف و شرکت **راویان سبز پوش** به شماره ثبت ۱۷۴۰۰۱ به شناسه ملی ۱۰۱۰۲۱۶۴۰۶۱ و کد اقتصادی ۴۱۱۵۶۱۸۳۴۴۵ به نشانی: استان تهران - بزرگراه ستاری - خیابان پیامبر مرکزی - پلاک ۹۸ - طبقه چهارم - واحد ۷ کد پستی ۱۴۷۱۸۴۳۳۵۸، به نمایندگی خانم الهام مقدسی به کد ملی ۰۴۵۱۴۹۲۳۸۲ به سمت رئیس هیات مدیره صاحبان امضاء مجاز تعهد آور که در این قرارداد پیمانکار نامیده می شود از طرف دیگر، منعقد و طرفین متعهد به اجرای مفاد آن گردیدند:

#### ماده ۲ - موضوع قرارداد:

موضوع قرارداد عبارت است انجام امور خدمات شهری و حومه شامل رفت و روب معابر، پاکسازی، لایروبی و تغذیه مستمر انبار، سستروی مخازن زیاده، ناسیسات شهری و جمع آوری زیاده ها کلبه سطح شهر و حوزه استحفاظی شهر فردوسیه

#### ماده ۳ - مدت قرارداد و تاریخ شروع:

شروع این قرارداد از تاریخ ۱۴۰۱/۱۰/۱۵ لغایت ۱۴۰۱/۱۲/۲۹ به مدت **هفتاد و چهار (۷۴) روز** می باشد که توسط طرفین نافذ و لازم الاجراء می باشد و در صورت تاخیر طبق ماده ۵۰ شرایط عمومی پیمان جرائم مربوطه تعیین و مورد محاسبه قرار می گیرد.

#### ماده ۴ - مبلغ قرارداد:

مبلغ قرارداد برای هر ماه با احتساب ارزش افزوده به مبلغ ۹/۳۲۱/۲۴۶/۴۰۰ ریال (نه میلیارد و سیصد و بیست و یک میلیون و **۳۰۰ هزار و دویست ریال** و در مجموع برای سه ماه با احتساب ارزش

مبلغ قرارداد برای هر ماه با احتساب ارزش افزوده به مبلغ ۹/۳۲۱/۲۴۶/۴۰۰ ریال (نه میلیارد و سیصد و بیست و یک میلیون و ۳۰۰ هزار و دویست ریال و در مجموع برای سه ماه با احتساب ارزش

مبلغ قرارداد برای هر ماه با احتساب ارزش افزوده به مبلغ ۹/۳۲۱/۲۴۶/۴۰۰ ریال (نه میلیارد و سیصد و بیست و یک میلیون و ۳۰۰ هزار و دویست ریال و در مجموع برای سه ماه با احتساب ارزش

مبلغ قرارداد برای هر ماه با احتساب ارزش افزوده به مبلغ ۹/۳۲۱/۲۴۶/۴۰۰ ریال (نه میلیارد و سیصد و بیست و یک میلیون و ۳۰۰ هزار و دویست ریال و در مجموع برای سه ماه با احتساب ارزش

افزوده مبلغ ۶۰۰/۷۳۸/۹۶۳ ریال (به حروف) بیست و هفت میلیارد و نهمصد و سه میلیون و هفتصد و سی و هشت هزار و ششصد ریال می‌باشد که پس از ارائه صورت وضعیت توسط پیمانکار و پس از کسر کسور قانونی از طریق کارفرما قابل پرداخت خواهد بود.

**تبصره ۱:** سقف این مبلغ ثابت و قطعی است و پیمانکار اقرار می‌نماید با در نظر گرفتن کلیه شرایط، جوانب و میزان افزایش سنواتی دستمزدها نسبت به ارائه پیشنهاد اقدام نموده، و هیچ‌گونه تقاضای افزایش قیمت در طول مدت قرارداد نخواهد داشت. متذکر می‌گردد در این ارتباط پیمانکار موظف است حقوق کارگران را مطابق قانون پرداخت نماید. اگر تعداد کارگران و یا حق اولاد کمتر باشد، براساس لیست حقوق کارگران محاسبه می‌شود. الباقی ماشین آلات و ابزار آلات نیز براساس تامین پرداخت خواهد شد.

**تبصره ۲:** به استناد ردیف ۴ بند ب ماده ۹ قانون دائمی مالیات بر ارزش افزوده، در قراردادهای خدماتی و حجمی تا سقف لیست ناخالص حقوق و دستمزد مورد تایید سازمان تامین اجتماعی، معاف از مالیات بر ارزش افزوده بوده و در تمامی صورتحسابهای صادره توسط پیمانکار با ارائه گواهی معتبر، برای هر مرحله عوارض و مالیات بر ارزش افزوده برابر ارقام رسمی، بجز معافیت مزبور محاسبه و پرداخت می‌گردد.

#### ماده ۵ شرایط و نحوه پرداخت:

مبلغ قرارداد در پایان ماه براساس درخواست پیمانکار و ارسال نامه صورت وضعیت (کارکرد) و تایید و تصویب نماینده کارفرما (حوزه معاونت خدمات شهری) منظم به رونوشت قرارداد، صورتحساب رسمی و گواهی ارزش افزوده پس از کسر کسور قانونی پرداخت خواهد شد.

**تبصره ۱:** کلیه کسورات قانونی شامل: بیمه، مالیات و غیره متعلق به کل این قرارداد بعهدہ پیمانکار می‌باشد.

**تبصره ۲:** شماره حساب بانکی ۰۱۴۷۱۳۴۸۰۰۷ اعلامی شرکت راویان سبز پوش بانک ملی شعبه شهر گلستان کد پانام ۲۳۵۷ بنام شرکت راویان سبز پوش بوده و مبلغ صورت وضعیت صرفاً به این حساب واریز خواهد شد.

**تبصره ۳:** گواهی تحویل نهایی پس از پایان قرارداد و تنظیم صورتحسابه تحویل مطابق تاییدیه ناظر قرارداد جهت انجام اقدامات بعدی به پیمانکار ارائه می‌شود.

**تذکره:** به منظور افزایش بهره وری و جلوگیری از کاهش کیفیت کار کارگران در راستای انجام وظایف محوله، پیمانکار موظف است ظرف مدت ۵ روز از پایان ماه نسبت به واریز به حساب کارگران اقدام و لیست بیمه حقوق و مزایای کارگران شاغل پروژه برابر قانون کار جهت پرداخت به کارفرما تسلیم نماید در غیر اینصورت پیمانکار به کارفرما اختیار می‌دهد بنا به تشخیص خود از محل مطالبات پیمانکار، حقوق کارگران را پرداخت نموده و این عمل مستلزم طی بروسه قضایی و مراحل دادرسی نخواهد بود و پیمانکار در این خصوص حق هر

مهر و امضاء  
مهر و امضاء

گونه ادعا و اعتراض احتمالی را چه در حال و چه در آتی از خود سلب و ساقط می نماید. کارفرما می تواند مطابق با اختیارات تفویض شده فوق بنا به تشخیص خود اقدام نماید.

### **ماده ۶- سایر شرایط و امکانات ، تجهیزات و تعهدات پیمانکار :**

۶-۱- محل تخلیه زباله در ایستگاه موقت دپو زباله شهر فردوسیه واقع در جاده یوسف آباد صیرفی بوده و حمل آن به مرکز زباله پسماند اختر آباد به عهده شهرداری ( کارفرما ) خواهد بود .

۶-۲- تناژ روزانه زباله های ( خانگی - خشک . تر و کارگاهی ) حدود ۳۰ تن می باشد و مراکز بهداشتی و درمانی کمتر از ۵۰ کیلوگرم می باشد .

۶-۳- تعداد کل کارگران و سسر کارگران ثابت و رانندگان پایه یک و دو در محدوده قرارداد مطابق آنالیز پیشنهادی پیمانکار می باشد که لیست کارکرد کلیه کارگران به همراه محل کار ، ماهانه توسط پیمانکار تهیه و به همراه صورت وضعیت به شهرداری اعلام می گردد. علیهذا تامین کلیه نیروهای مورد نیاز بر حسب لزوم

بر عهده پیمانکار می باشد.

۶-۴- پیمانکار متعهد می گردد نسبت به اعلام یک شماره حساب بانک ملی بنام شرکت جهت واریز مبلغ صورت وضعیت ماهانه به شهرداری اقدام نماید.

۶-۵- کلیه ماشین آلات و حدود لوازم مصرفی مرتبط و وسائط نقلیه سبک و سنگین در ارتباط با پروژه خدمات شهری مورد نیاز بر عهده پیمانکار می باشد. لیکن حداقل ماشین آلات و لوازم مصرفی مطابق آنالیز پیشنهادی پیمانکار می باشد .

**تبصره ۱ :** شهرداری هیچگونه تعهدی در قبال تامین سوخت ماشین آلات و وسائط نقلیه پیمانکار ندارد.

۶-۶- تامین لوازم نظیف و لایروبی و جمع آوری تماماً بر عهده پیمانکار می باشد .

**تبصره ۲ :** اجرای پروژه به صورت حجمی و مطابق نقشه بیوستی شهر می باشد .

۶-۷- کلیه کارگران شاغل در پروژه توسط پیمانکار تامین و دریافت حقوق و مزایا برابری قوانین اداره کار و امور اجتماعی بوده و لیست کارکرد با تاییدیه بیمه آن بایستی به شهرداری تسلیم شود.

۶-۸- کارگر فصلی یا در مواقع مورد نیاز و حوادث غیر مترقبه و بلایای طبیعی بایستی از سوی پیمانکار با حقوق اداره کار تامین خواهد شد.



Handwritten signature in blue ink.

۶-۹- جمع آوری زباله ها، لایروبی، تنظیف و جاروب شیانه بوده و پیمانکار باید برنامه زمانبندی شده را در ابتدا شروع کار به معاونت خدمات شهری ارائه نماید.

۶-۱۰- متوسط سنی کارگران از چهل و پنج سال بیشتر نباشد مگر در مواردی که کارگر دارای سابقه کار در آن شرکت باشد.

۶-۱۱- وسائط نقلیه حامل زباله از سطح شهر به مرکز زباله بایستی سرپوشیده باشد.

۶-۱۲- تامین کلیه امکانات از قبیل بیل - فرغون - چکمه - جارو فراشی - لباس کارگران و ... بر عهده پیمانکار خواهد بود.

۶-۱۳- علاوه بر موضوع قرارداد گزارش حفاری های غیر مجاز از سطح شهر و خسارت به تاسیسات شهری و شهرداری در منطقه پیمان با پیمانکار خواهد بود.

۶-۱۴- پیمانکار موظف است کارگران شاغل را در شرایط سخت و زیان آور و در معرض خطر، شامل جمع آوری زباله های عفونی و کارگران شاغل در معابر اصلی از لباس نارنجی نوار شیرنگ و آرم شرکت با لوازم ایمنی ضمن تأیید شهرداری استفاده نماید.

۶-۱۵- پیمانکار موظف است در حوزه خدماتی مورد نظر محلی را برای تجهیز کارگاه با نظارت شهرداری ایجاد و یک دفتر بصورت شبانه روزی جهت پاسخگویی و رسیدگی به مشکلات و شکایات با ذکر تلفن تهیه نماید.

۶-۱۶- پیمانکار و یا نماینده قانونی که طی حکم و نامه به شهرداری معرفی می گردد، پاسخگویی شبانه روزی مسائل و مشکلات موضوع پیمان خواهد بود.

۶-۱۷- بر آورد خسارت شامل عدم رفت و روپ - عدم لایروبی - عدم جاروب و تنظیف - عدم جمع آوری زباله نسبت به نفر ساعت و مساحت کار انجام نشده به علاوه بیست در صد هزینه مازاد خواهد بود که برابر گزارش روزانه از محل صورت وضعیت کسر خواهد شد.

۶-۱۸- مسئولیت نگهداری، محافظت و تعمیر سطولهای زباله مکانیزه با پیمانکار می باشد، در صورتی که سطولهای زباله بر اثر سهل انگاری نیروهای خدماتی به صورت جزئی یا کلی (چرخها و ...) صدمه ببیند و یا مفقود گردند، هزینه جابجایی آن تا تعمیرگاه، تعمیر، نگهداری و تهیه آن بر عهده پیمانکار می باشد.

**تبصره ۳:** پیمانکار موظف است پس از تخلیه زباله، مخازن را در محل و جایگاه تعیین شده (زیر مخزنی)



قرار دهد. در غیر این صورت کلیه خسارتهای جانی و مالی ناشی از این ترک فعل بر عهده پیمانکار بوده و کارفرما هیچگونه مسئولیتی در این خصوص نخواهد داشت. برآورد خسارت ناشی از عدم نگهداری از سطل های زباله معادل قیمت روز سطل خریداری شده از محل صورت وضعیت کسر خواهد شد.

۱۹-۶- برآورد خسارت ناشی از عدم شستشوی سطل ها ، معابر ، میلمان شهری ، انهار و غیره معادل هزینه پرسنل لازم برابر امور فوق به میزان هر نفر نیروی بکارگیری شده برآورد و به علاوه بیست درصد مازاد بر هزینه نسبت به هر مورد از کار انجام نشده محاسبه و از صورت وضعیت کسر خواهد شد .

۲۰-۶- برآورد خسارت شامل عدم تهیه ماشین آلات و تجهیزات و نیروی انسانی مطابق تعداد حداقل اعلام شده برآبر قیمت پیشنهادی شرکت به علاوه بیست درصد هزینه بالاسری برابر گزارش روزانه از محل صورت وضعیت کسر خواهد شد .

۲۱-۶- هر روز قبل از ساعت ده یک نفر نماینده از پیمانکار به همراه حوزه معاونت خدمات شهری از حوزه عملیات مورد پیمان بازدید ، صورتجلسه حسن انجام کار تنظیم در صورت عدم اجرای وظایف محوله تا ساعت دوازده ، نسبت به اجرای آن از سوی پیمانکار اقدام. در غیر این صورت به عنوان خسارت برآورد و مستند به قرارداد از سوی شهرداری محاسبه و از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد .

۲۲-۶- جلوگیری از تخلیه نخاله ها، نخاله های ساختمانی و ضایعات تره بار و غیره در حوزه پیمان و ارائه گزارش متخلفین به معاونت خدمات شهری، بر عهده پیمانکار بوده و موظف است کلیه زباله های ریخته شده در حاشیه جاده ها و در محیط فضای سبز و رفوز معابر را پاکسازی و جمع آوری و انتقال نماید و از هرگونه تخلیه و ریختن خاکروبه و زباله داخل فضای سبز خودداری و در صورت مشاهده مشمول جریمه قرارداد خواهد بود.

۲۳-۶- پاک سازی نوسته ها، اعلامیه ها ، سطوح دیوارها و تاسم سات عمومی و تابلوها در حوزه پیمانبر عهده پیمانکار می باشد.

۲۴-۶- پیمانکار موظف است در ساعات شبانه روز بخشی از نیروی انسانی و تجهیزات را آماده به کار داشته باشد تا در خواست کارفرما نسبت به رفع نواقص کارموضوع قرارداد اقدام نماید.

۲۵-۶- پیمانکار قبل از ارائه قیمت پیشنهادی از محل حوزه پیمان بازدید میدانی نموده و پس از اطلاع کامل از مفاد مشخصات فنی قرارداد و رویت معابر و ساختمانها و نحوه استقرار مراکز مسکونی، تجاری، اداری و غیره اعلام قیمت نموده است .

مهر و امضاء کارفرما

مهر و امضاء پیمانکار