



۶-۳۲- هر گاه پیمانکار در اجرای قسمتی و یا تمام موارد مندرج در بند ۲ ماده دو قرارداد سهیل انکاری و یا کوتاهی کند و بر اثر آن خسارتی وارد آید و همچنین از تعهداتی که در آن بند تعهد گرفته است خودداری ننماید، پس از ایلان کارفرما، کارفرما حق خواهد داشت که تعهدات را به جای پیمانکار انجام داده و هزینه های مربوطه را یا به سمت در صد ا ضایقی از محل مطالبات و یا تخصیص های پیمانکار به حساب او پرداخت نماید. در این صورت هر گونه ادعای پیمانکار است به این قبیل پرداختها و همچنین به تشخیص کارفرما خواه از نظر اسباب تخلف و خواه از نظر مبلغ پرداختی بلا اثر خواهد بود.

۶-۳۳- پیمانکار تأیید می کند که از جمیع قوانین و مقررات مربوط به کار و بیمه های اجتماعی و حفاظت فسی و دستورالعملهای مرکز بهداشت و همچنین قوانین مربوط به مالیاتها و عوارض کاملاً مطلع بوده و متعهد است همه آنها را رعایت کند. در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات فوق الذکر متوجه کارفرما نخواهد بود.

۶-۳۴- پیمانکار باید جهت حمل زیانه و انجام عملیات موضوع قرارداد از ماشین آلات استاندارد «آرم دار» مورد تأیید دستگاه نظارت استفاده نماید و شهرداری هیچگونه تعهدی در تأمین ماشین آلات مورد پیمان ندارد.

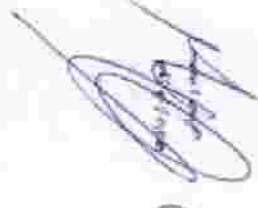
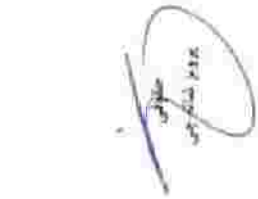




۶-۳۵- کارفرما در مقابل اشخاص ثالث و خسارت ناشی از عملکرد پیمانکار هیچگونه مسئولیتی ندارد و در کلیه موارد پیمانکار مسئول خواهد بود. تم همه: پیمانکار موظف است در موقع انجام امور مورد پیمان به صورت شیب نمایبر لازم ایمنی و حفاظتی از قبیل نصب علائم خطر و چراغ های روشنایی و غیره را با هزینه خود بکار گیرد. در غیر اینصورت کارفرما نسبت به اتخاذ تدابیر یاد شده اقدام و هزینه های مصرفی را یا بایست در صد افزایش از اولین پرداخت به پیمانکار کسر می نماید و در صورت تکرار طبق ماده چهارم این قرارداد با پیمانکار خواهد شد.

۶-۳۶- چنانچه پیمانکار به هر دلیل از انجام تعهدات قرارداد خود امتناع نماید کارفرما مختار است انجام امور را بدون اخذ نظر پیمانکار به شخص یا اشخاص دیگر واگذار نماید. هزینه پرداختی از محل سپرده شرکت کسر نماید.

۶-۳۸- مواردی که در شرایط پیمان لید شده و سایر موارد فورس مازور و حوادث غیر مترقبه طبق دستور کار و بر اساس قیمت روز محاسبه و پرداخت خواهد شد.

ماده ۷- تعهدات و اختیارات کارفرما:

۷-۱- دستگاه نظارت و کارفرما می توانند در مدت اجرای قرارداد توسط ناظر مقیم و کارشناسان ذربط عملیات پیمانکار را مورد بازرسی قرار دهند. پیمانکار موظف است هر نوع اطلاعات و مدارکی را که مورد نیاز باشد در اختیار دستگاه نظارت و ناظر مقیم قرار دهد و تسهیلات لازم را برای انجام این بازرسی فراهم نماید.

 شهردار	 مدیر کل شهرداری	 مهندس ناظر	 مهندس ناظر
 مهندس ناظر	 مهندس ناظر	 مهندس ناظر	 مهندس ناظر



۷-۲- ناظر مقیم حق دارد با توجه به مفاد قرارداد واسناد مدارک منظم به آن به عنوان نماینده دستگاه نظارت در اجرای عملیات مورد پیمان و تعهدات پیمانکار نظارت دقیق بعمل آورده و وسایل و ابزار کار و امور انجام شده را براساس مشخصات مربوطه مورد رسیدگی قرار دهد و هر گاه عیب و نقصی در کار مشاهده نماید به پیمانکار دستور رفع آنها یا قید مشخصات و مکان در همان روز ابلاغ نماید ولی به هیچ عنوان حق ندارد از تعهدات پیمانکار بکاهد مگر آنکه دستور کاهش از طرف کارفرما و یا دستگاه نظارت کتباً ابلاغ شده باشد. پیمانکار متعهد است کارهای مهیوب را به هزینه خود اصلاح نماید. در هر حال نظارت ناظر مقیم از مسئولیت پیمانکار نکاسه و سلب حق از کارفرما و دستگاه نظارت نمی کند.

تبصره: ۱- هر گاه سستی تریلر یا کشنده و ابزار کار مهیوب باشد و یا بین کارگران پیمانکار افرادی باشند که توان انجام کارهای محوله را نداشته باشند، مسئولیت بر عهده ناظر مقیم است که تعمیر و تغییر سستی تریلر و کشنده و یا تعویض افراد ناتوان را از پیمانکار بخواهد و پیمانکار مکلف به انجام آن است.

۷-۳- هزینه متعلقه از بابت انجام کامل عملیات مورد پیمان براساس صورت وضعیت کلیه کارهای انجام شده به استناد مبلغ قرارداد پس از ارائه صورت حساب و تأیید انجام کار مورد توافق طرفین قرارداد محاسبه و پرداخت می شود.

#### ماده ۸ - جریمه:

پیمانکار در صورت سهل انگاری، قصور و یا خودداری در اجرای هر یک از امور مورد پیمان به شرح زیر مشمول جریمه خواهد شد.

۸-۱- پیمانکار در صورت عدم پرداخت بوقوع حقوق از طرف شهرداری، توان مالی ا ماه حقوق پرسنل و شرکت خود را داشته باشد.

۸-۲- بهشتنامه شماره ۸۴۵۱۵ / ت ۳۴۶۱۳ هـ. مورخ ۱۳۸۴/۱۲/۱۵ تصویب نامه هیئت محترم وزیران بر این قرارداد حاکم است.

توضیح: تشخیص ناظر مقیم در تعیین قصور پیمانکار از بند یک نافذ بوده و پیمانکار حق اعتراض ندارد.

۸-۳- در صورتیکه هر یک از مفاد مندرج در ماده دو و شش قرارداد در موعده مقرر مندرج در بندهای مذکور به طور کلی یا جزئی انجام نپذیرد، به تشخیص ناظر مقیم و با توجه به میزان و حجم کار انجام نشده به ازاء نفر ساعت و ۴۰٪ مازاد بالاسری معادل دو برابر حق الزحمه تعیین شده در قرارداد برای هر یک از ردیف های فوق الذکر بعنوان جریمه کسر خواهد شد.

۸-۴- اتمام جرائم ناشی از عدم انجام تعهدات پیمانکار به شرح ذیل خواهد بود:

۸-۴-۱- هر نوبت تاخیر و اجمال در نظافت و شستشو سستی تریلر و کشنده ۱/۰۰۰/۰۰۰ ریال

۸-۴-۲- هر نوبت تردد بدون استفاده از توری یا پوشش کامل و عدم تسلیح بار ۱/۰۰۰/۰۰۰ ریال

۸-۴-۳- هر ساعت تاخیر و ترافیک در سکوی حمل زیاده ۲/۰۰۰/۰۰۰ ریال

مسئولیت شهرداری فردوسیه  
مجلسی مسئول  
مسئول نظارت  
مدیر کل کامرس

مدیر کل کامرس

مسئول نظارت  
مسئول نظارت  
مسئول نظارت

مسئول نظارت





۹-۳- در آخر هر ماه شمسی ناظر مقیم به اتفاق نماینده پیمانکار بصورت وضعیت امور انجام شده در طول آن ماه را در فرم مربوطه تنظیم و بر مبنای معیارها و قیمت های واحد تعیین شده در قرارداد تکویم و محاسبه می کند.

تبصره ۳: صورت و وضعیت های موقت مذکور طبق فرمهای پیوسته در دفترچه پیمان تنظیم و به ان شاء نماینده پیمانکار و ناظر مقیم و معاونت خدمات شهری خواهد رسید.

۹-۴- طرز محاسبه و تنظیم صورت وضعیت موقت به شرح زیر است:

- ۱- جمع مبلغ کلیه عملیات انجام شده در طول ماه ( که زیر محاسبات و دستور کار ابلاغ شده و خلاصه عملکردها در برگهای متعدد و پیوسته تالیف شده توسط ناظر مقیم و بر اساس مبلغ قرارداد محاسبه شده است )
- ۲- اعمال می گردد ضریب کاهش و یا افزایش مورد توافق طرفین قرارداد.
- ۳- کسر می گردد ده درصد حسن انجام کار معقله .
- ۴- کسر می گردد جرائم احتمالی متعلقه بر اساس درصد کار انجام نشده .
- ۵- کسر می گردد کسور قانونی .
- ۶- کسر می گردد سایر کسورات متفرقه .
- ۷- مبلغ قابل پرداخت .

تبصره ۴: پرداخت مبالغ حسن انجام کار منوط به تالیف عملکرد شرکت در طول مدت پیمان توسط دستگاه نظارت عالی می باشد. مبالغ حسن انجام کار کلاً پس از بررسی نهایی واحد مفاصا حساب از بینه و دارایی شرکت خواهد شد. در ضمن پرداخت مبالغ حسن انجام مطلوبی نداشته باشد تمام و یا قسمتی از مبالغ حسن انجام کار شرکت به نفع شهرداری ضبط خواهد شد. در ضمن پرداخت مبالغ حسن انجام کار شرکت پس از اخذ مفاصا حساب از بینه - دارایی و تسویه حقوق کارگران شرکت خواهد بود

ماده ۱۰- ضوابط حاکم بر قرارداد:

۱۰-۱- این قرارداد از هر حیث تابع قوانین جمهوری اسلامی می باشد.

۱۰-۲- به لحاظ سیاست و اهمیت بازیگری و حمل و نقل به موقع مواد زائد حامد ازبانه) در منطقه مورد قرارداد به محل سایت دفن زبانه و نظیر به ارتباط عملیات مذکور با سلامت و بهداشت اجتماعی، اخلاق یا اعتنائش یا اعصاب در امور محوله طی این قرارداد به پیمانکار، بعنوان جرایم بر علیه امنیت عمومی و به مخاطره افتادن سلامت و بهداشت عمومی جامعه تلقی و مسئولیت های مربوط به آن در ارتباط با محاکم قضایی و انقلاب به عهده پیمانکار بوده و کارفرما هر گونه مسئولیتی را از عهده خویش ساقط می نماید. ۱۰-۳- پیمانکار حق واگذاری جزئی و کلی موضوع پیمان را تحت هیچ عنوان اعم از نمایندگی، صلح حقوق و وکالت و ... را به غیر نخواهد داشت.

سرپرست شهرداری فردوسیه  
معاونت خدمات شهری  
شهرداری فردوسیه  
شهرداری فردوسیه  
شهرداری فردوسیه  
شهرداری فردوسیه

شهرستان شهریار، شهر فردوسیه، خیابان امام خمینی (ره)  
تلفن: ۳ - ۲۱۲۱۲۶۵ - ۲۱



- ۱-۴- پیمانکار متعهد می گردد که مجوز فعالیت در شهرستان را از اداره راهسازی و حمل و نقل جاده ای رازاته نماید.
  - ۱-۵- این قرارداد جز آنچه بدان تصریح شده و هیچگونه حقی را برای پیمانکار ایجاد نمی کند.
  - ۱-۶- پیمانکار مکلف است یک نظر نماینده تام الاختیار را بهت انجام امور به شهرداری معرفی نماید بدینمی است هر نوع ابلاغی به نامبرده در حکم ابلاغ به پیمانکار را خواهد داشت.
  - ۱-۷- پیمانکار اعتراف می کند که با علم و آگاهی کامل از موضوع قرارداد و نحوه انجام کار و هزینه های لازم القام به انعقاد قرارداد با قیمت مندرج در ماده ۴ قرارداد فی مابین نموده است و در آینده هیچگونه ادعایی از حیث زمین و ضرر و زیان از ایشان پذیرفته نشود و به هیچ وجه مبلغ رالی پیمان افزایش نخواهد یافت و نیز ضمن امضاء این پیمان کلیه خیارات مصرح در قانون مدنی علی الخصوص خیارات غبن را از خود ساقط می نماید.
  - ۱-۸- کارفرما مجاز می باشد برابر ماده ۱۸ آیین نامه عالی شهرداری ها مبلغ و زمان تمدید قرارداد را تا سقف ۲۵٪ افزایش یا کاهش دهد.
  - ۱-۹- هرگونه تغییر در ساعت انجام فعالیت از طریق کارفرما به پیمانکار ابلاغ خواهد گردید و پیمانکار حق هیچ گونه اعتراضی نخواهد داشت.
  - ۱-۱۰- عملیات حمل و نقل طی سال ، شبانه روز و بدون وقفه و فالد هرگونه تعطیلی خواهد بود بدینمی است در مواقع و شرایط استثنایی هرگونه تغییرات مقطعی در برنامه از سوی کارفرما ابلاغ خواهد شد.
  - ۱-۱۱- اجرای این قرارداد بر اساس تصویب شورای اسلامی شهر می باشد.
- ماده ۱۱- حوادث قهری:
- ۱-۱- هر گاه بنا به هر علت غیر قابل پیش بینی که خارج از اراده طرفین بوده و مسامت یا رفع آن در حیطه اقتدار آنها نباشد و اجرای قرارداد برای مدت معلوم یا قابل پیش بینی غیر مقدور شود، حسب مورد اجرای قسمت غیر مقدور یا تمام قرارداد تا رفع علت، منقذ و مدت تعلیق به مدت قرارداد اضافه خواهد شد. در این قرارداد صرفاً این نوع تاخیر مجاز بوده و تشخیص آن بر عهده دستگاه نظارت شهرداری و یا نظر کارشناسان رسمی می باشد.
  - ۱-۲- هر گاه بنا به علت غیر قابل پیش بینی که خارج از اراده طرفین بوده و رفع آن در حیطه اختیار آنها نباشد ( مانند فوت ، حجر ، حوادث بزرگ طبیعی ، جنگ ، اعتصاب عمومی و ... ) اجرای قرارداد برای مدت نامعلوم و غیر قابل پیش بینی بکلی ناممکن شود ، قرارداد فسخ می شود.

رئیس هیات مدیران شهر  
محمدعلی کوشکدار

رئیس هیات مدیران شهر  
محمدعلی کوشکدار

رئیس هیات مدیران شهر  
محمدعلی کوشکدار

رئیس هیات مدیران شهر  
محمدعلی کوشکدار





ماده ۱۲- قانون منع مداخله در معاملات دولت:

پیمانکار رسماً متعهد می‌گردد که مشمول ماده ۳۱ در قانون منع مداخله در معاملات دولت مصوب ۱۳۳۷/۱۰/۱۲۲ نمی‌باشد و ملزم است که تا پایان اجرای قرارداد به هیچ عنوان اشخاص مذکور در این قانون را در اجرای قرارداد سهم و ذینفع نکند. در صورتیکه اجراء شود پیمانکار مشمول قانون مقرر بوده و یا بر خلاف تعهدات فوق الذکر عمل نماید کارفرما حق خواهد داشت قرارداد را لغو، تضمین های پیمانکار را ضبط و کلیه خسارات وارده را به تشخیص خود تعیین و از دارایی و مطالبات پیمانکار قابل مطالبه می‌باشد و این موضوع رافع تعهدات پیمانکار نخواهد بود.

۱۲-۱- هرگاه در حین انجام کار تا خاتمه قرارداد پیمانکار بعلل زیر مشمول قانون مزبور گردد:

۱-۱-۱- تغییراتی که در ساختمان سهام یا میزان سهام یا مدیران یا بازرسان شرکت پیمانکار پیش آید.

۱-۱-۲- تغییراتی که در دستگاههای دولتی و یا کارفرما پیش آید.

در حالت الف قرارداد فسخ و در حالت ب پیمانکار مکلف است مراتب را به محض وقوع منع قانونی به کارفرما کتباً اعلام دارد و در صورتیکه مانع قانونی رفع نگردد کارفرما پیمان را خاتمه یافته تلقی کرده و چنانکه پیمانکار مراتب را به موقع به کارفرما اعلام بنماید قرارداد فسخ خواهد شد.

۱۲-۲- هر گاه ثابت شود که پیمانکار به منظور تکمیل فرار داد به متصدیان مربوط حتی العمل یا پاداش یا تحفه یا هدایایی اعم از نقدی و جنسی داده است و یا آنها و یا واسطه‌های آنها را در منافع خود سهم کرده است کارفرما حق خواهد داشت قرارداد را فسخ نماید.

ماده ۱۳- موارد فسخ قرارداد:

کارفرما می‌تواند در صورت وقوع هر یک از موارد زیر قرارداد را فسخ نموده و نسبت به وصول مطالبات خود و ضبط ضمانت‌نامه انجام تعهدات اقدام نماید.

۱۳-۱- تاخیر در تجهیز و عدم آمادگی جهت انجام عملیات موضوع قرارداد؛ ساعت پس از انقضای قرارداد طبق تشخیص کارفرما؛

۱۳-۲- رها کردن عملیات بدون سرپرست یا توفیق و تعطیلی موضوع قرارداد حتی یک شبت کار؛

۱۳-۳- انتقال موضوع قرارداد به غیر. به هر صورت اعم از بخش یا کل قرارداد؛

۱۳-۴- عدم توانایی از نقطه نظر امکانات مالی و فنی (ماشین آلات و سایر تجهیزات مورد لزوم) و ضیف مدیریت در انجام فعالیت‌های موضوع

قرارداد طبق تشخیص کارفرما؛

۱۳-۵- انحلال شرکت پیمانکار؛

سرپرست قرارداد فردوسیه  
مسئول استادیاری

توسعه  
مکتوبه استادیاری

معاون  
رئیس استادیاری

معاون  
رئیس استادیاری

رئیس خدمات شهرک  
مکتوبه استادیاری





۱۳-۶- عدم اجرای هر یک از عواد ماده ۶ قرارداد که مسئولیت اجرای آن در تعهد پیمانکار می باشد و یا عدم انجام دستورات دستگاه نظارت به منظور رفع نقایص و تجدید یا اصلاح کارهای انجام شده معیوب در مهلتی که برای پیمانکار تعیین می کنند، که در این صورت کارفرما بدون نیاز به انجام تشریفات و مراجع به مراجع قضایی رأساً حق فسخ قرارداد را داشته و پیمانکار حق هرگونه ادعا و اعتراضی را در این صورت از خود سلب و ساقط می نماید: ۷-۱۳- شمول پیمانکار در چهار چوب قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی و کشوری مصوب ۲۲ دیماه ۱۳۳۷:

۱۳-۸- در صورتیکه پیمانکار به تعهدات خود عمل ننماید (تعهدات مندرج در قرارداد و دستوراتی که در حین اجرای کار از طرف کارفرما به پیمانکار ابلاغ می شود) پس از یک مرتبه اخطار کتبی ایشان چنانچه طرف مهلت یک هفته تغییر در روند کار پیمانکار مطابق خواست دستگاه نظارت حاصل نشود و یا انصراف پیمانکار از اجرای قرارداد به هر دلیل، شهرداری مجاز خواهد بود بدون مراجعه به مراجع قضایی و تشریفات قانونی و ارسال اظهارنامه رأساً نسبت به فسخ قرارداد بطور یکجانبه اقدام نموده و کلیه مطالبات و خسارات وارده به خود را طبق برآورد و دستگاه نظارت رأساً از محل ضمانتنامه و سپرده حسن اجرای تعهدات و دیگر مطالبات پیمانکار به نفع خود ضبط و وصول نماید و پیمانکار حق هیچگونه اعتراض و ادعایی نخواهد داشت.

ماده ۱۴- انضام و خاتمه دادن پیمان و تعیین تکلیف آن.  
هر گاه کارفرما بنا به صلاحیت خود و یا به هر علتی تصمیم به خاتمه دادن موضوع قرارداد پیمان بگیرد مراتب را پس از هماهنگی با دستگاه نظارت ( معاونت خدمات شهری) کتیباً به اطلاع پیمانکار می رساند و در همان ابراهیه مهلتی حداقل ۱۵ روزه به عنوان تاریخ خاتمه دادن به پیمان تعیین می نماید تا پیمانکار بتواند در مهلت مذکور کارگاه را آماده برای تحویل نماید.  
کارفرما مکلف است شرایط اتمام قرارداد نسبت به تسویه حساب با پیمانکار اقدام وجه اقسام را آزاد و کلیه مبالغی که بعنوان حسن انجام کار از صورت وضعیت ها کسر نموده به پیمانکار پرداخت نماید.

ماده ۱۵- حل اختلاف:  
در صورت بروز هر گونه اختلاف طی مدت قرارداد در مورد تفسیر و یا اجرای مفاد آن میان طرفین دادگاه محل تنظیم قرارداد صالح به رسیدگی موضوع خواهد بود.

۱۵-۱- هر گاه کارفرما قرارداد را به یکی از علل مشروح در ماده ۱۴ فسخ کند مراتب را کتیباً به اطلاع پیمانکار می رساند و بدون احتیاج به انجام دادن تشریفات قضایی یا اداری می تواند مبالغ ده درصد ضمانتنامه انجام تعهدات و ده درصد کسور حسن انجام کار و یا مبلغ ضمانتنامه مربوط به آن را به سود خود وصول و ضبط نماید. سپس بدون فوت وقت به تهیه صورت وضعیت قطعی از کارهای انجام شده می پردازد. کارفرما ضمن اعلام فسخ قرارداد از پیمانکار دعوت می کند تا ظرف یک هفته نماینده ای معرفی کند. هر گاه نماینده پیمانکار در مهلت مقرر بالا حاضر نشود کارفرما می تواند صورت وضعیت نهایی را تنظیم کند. صورت وضعیتی که به یکی از دو طریق مذکور در فوق تهیه می شود برای طرفین قطعی خواهد بود یک نسخه از این صورت وضعیت از طرف کارفرما برای پیمانکار ارسال می گردد.

سرپرست شهرداری فردوسیه  
مستطاب حسنعلی  
معاونت خدمات شهری  
شهرداری فردوسیه  
مهر و امضاء  
مستطاب حسنعلی  
معاونت خدمات شهری  
شهرداری فردوسیه  
مهر و امضاء  
مستطاب حسنعلی  
معاونت خدمات شهری  
شهرداری فردوسیه



آنچه از ناسیسات و تجهیزات و سایر دارایی پیمانکار در کارگاه که مورد نیاز کارفرما باشد به وسیله کارشناس یا کارشناسان منتخب که طرف مدت دوهفته از تاریخ صورت‌برداری باید معرفی شوند تقویم می‌گردد هرگاه پیمانکار به منظور توافق در انتخاب کارشناس در دو هفته مقرر حاضر نشود کارفرما رسماً یک یا چند کارشناس برای تقویم دعوت می‌کند. نظر این کارشناسان برای طرفین قطعی است. از دارایی پیمانکار موجود در کارگاه آنچه کارفرما برای اتمام کار احتیاج داشته باشد به قیمتی که کارشناس تعیین کرده است به نسیج قطعی خود در می‌آورد و بپای آن را برای بستنکار منظور می‌دارد.

پیمانکار موظف است عازاد دارایی خود را که در کارگاه باقیمانده است حداکثر ظرف مدت یک هفته از کارگاه خارج نماید و الا کارفرما مخیر است به هر نوع که مقتضی و صلاح بداند نسبت به عازاد فوق عمل نماید و هزینه‌های متعلق را به حساب بدهی پیمانکار منظور دارد. ۲-۱۵- در صورت تریکه اختلافاتی بین کارفرما و پیمانکار پیش آمد کند اهم از اینکه مربوط به اجرای عملیات موضوع قرارداد و یا مربوط به تسبیر هر یک از مواد قرارداد و یا سایر اسناد و مدارک پیوست قرارداد باشد. چنانچه طرفین نتوانند موضوع اختلاف را از راه توافق رفع نمایند طبق ماده آئین نامه معاملات شهرداری عمل می‌گردد. پیمانکار ملزم است که تا حل اختلاف، تعهداتی را که به موجب قرارداد به عهده دارد اجرا نماید و در غیر اینصورت کارفرما طبق قرارداد به تشخیص خود نسبت به پیمانکار انجام خواهد داد. پیمانکار موظف خواهد بود تا بکارگیری پیمانکار جدید در کارگاه خود باقیمانده و کارفرما نیز حداکثر ظرف مدت دو ماه نسبت به بکارگیری پیمانکار جدید اقدام نماید. در صورت ترک کارگاه و تعطیل گردن کار برابر مقررات با پیمانکار برخورد خواهد شد.

ماده ۱۶- دستگاه نظارت :

۱-۱۶- نظارت بر حسن اجرای کارکرد پیمانکار بر عهده معاونت خدمات شهری شهرداری بعنوان ناظر عالی و مسئول مأموری شهرداری بعنوان ناظر عقیم می‌باشد. لذا صورتجلسه گواهی انجام کار پیمانکار در هرماه بایستی به تأیید دستگاه نظارت مربوطه برسد. بدهی است پیمانکار موظف است عملیات موضوع قرارداد را تحت نظر دستگاه نظارت به نحو احسن به انجام رسانده و از دستورات آنها پیروی نماید. ۲-۱۶- کمیسیون کارشناسی شهرداری به منظور ارزشیابی عملکرد پیمانکاران در طول زمان قرارداد که براساس گزارشات کارشناسان ناظر عالی و ناظر عقیم و بررسی عملکرد، امکانات فنی و تجارب شرکت‌های پیمانکاری و رده بندی و نهایتاً معرفی شرکت‌های واجد شرایط انجام امور پیمانکاری به معاونت خدمات شهری و بازرگری و ا صلاحات لازم در زمینه دستورالعملهای اجرایی بر حسب نیاز و رسیدگی به مکاتبات و شکایات پیمانکاران و در صورت لزوم، انعکاس آن به شهردار را عهده‌دار می‌باشد. بصورتی؛ چنانچه به هر دلیلی کارفرما اقدام به توفض ناظر نماید در آن صورت مراتب را کتباً به پیمانکار اعلام خواهد کرد.

ماده ۱۷- اقامتگاه طرفین قرارداد :

نشانی پیمانکار، اقامتگاه قانونی شرکت و شماره تلهن همان است که در ذیل عنوان گردیده و چنانچه نامعی به پیمانکار ارسال گردد بلاغ قانونی تلفی گردیده و پیمانکار متعهد است در صورت تغییر محل یا شماره تلهن مراتب را حداکثر ظرف مدت ۴۸ ساعت پس از جابجایی و تغییر مکان کتباً به کارفرما اعلام نماید.

رئیس هیئت مدیره شهرداری فردوسی  
معاونت خدمات شهری  
رئیس هیئت مدیره شهرداری فردوسی  
معاونت خدمات شهری  
رئیس هیئت مدیره شهرداری فردوسی  
معاونت خدمات شهری

شهرستان شهریار، شهر فردوسی، خیابان امام خمینی (ره)  
تلفن: ۳ - ۲۱۷۱ ۴۶ - ۰۲۱





نشانی کارفرما: تهران - شهرستان شهریار، شهر فردوسیه، خیابان امام خمینی (ره)، ساختمان مرکزی شهرداری، کد پستی ۳۲۵۶۶۱۱۳۴۶، شماره تماس: ۰۲۱-۶۵۶۶۲۱۲۱.

نشانی پیمانکار: استان تهران - شهرستان ملارد - خیابان دکتر حسینی - بن بست صاحب الزمان پلاک ۸۷۳ - طبقه اول - کد پستی ۹۱۲۶۶۶۱۰۰، شماره تماس: ۰۲۱-۶۵۱۵۰۷۷۲، همراه ۰۲۱-۶۵۱۵۰۷۷۳.

ماده ۱۸- روابط حاکم: سایر شرایط و مواردی که در این قرارداد پیش بینی نشده است تابع احکام کلی و شرایط عمومی مربوط به قراردادها و قوانین جاری مملکت بوده و لازم الاتباع می باشد.

ماده ۱۹ - تعداد موارد، تصویر، بند و نسخ قرارداد:

این قرارداد در نوزده (۱۹) ماده در پنج (۵) نسخه تهیه، تنظیم، امضاء و مبادله گردید که هر یک از نسخ آن دارای اعتبار واحد می باشد و از پنج (۵) نسخه قرارداد، چهار (۴) نسخه نزد کارفرما و یک (۱) نسخه نزد پیمانکار باقی خواهد ماند.

کارفرما

شهردار فردوسیه  
مصطفی خردکانه

پیمانکار

شرکت آرمان جستر مهراد  
به نمایندگی شهاب زنگنه

شهاب زنگنه

امور مالی  
محمد مصطفی

حقوق  
محمد مصطفی

رئیس قرارداد  
محمد مصطفی

رئیس خدمات شهری  
محمد مصطفی





**مقدمه:**

این قرارداد مبتنی بر درخواست حوزه خدمات شهری با استناد بند الحاقیه بودجه مصوب سال ۱۴۰۲ اختیارات تفویضی ( و بند ۱۴ ماده ۸۰ قانون شورای های اسلامی شهر و ماده ۳۵ آئین نامه مالی شهرداریها مطابق با بودجه جاری از محل: دیف اعتبارات داخلی ۲۰۳۰۱۰۱ و بر اساسی صورتجلسه کمیسیون متوسط به شماره ۱۴۷۲۰/الف/۱۴۰۲ مورخ ۱۴۰۲/۴/۶ به همراه مدارک الحاقی آن که یک مجموعه غیر قابل تفکیک است، فیساین طرفین به شرح ذیل منعقد می گردد:

**ماده ۱- طرفین قرارداد:**

قرارداد حاضر فیساین شهرداری فردوسیه به شناسه ملی ۱۴۰۰۳۰۷۰۸۱۴، کد اقتصادی ۴۱۱۳۶۹۴۱۶۸۸ کد پستی ۳۲۵۶۶۱۱۳۴۶ به نمایندگی آقای مصطفی عموزاده، با سمت سرپرست شهرداری فردوسیه که در این قرارداد کارفرما نامیده می شود از یک طرف و شرکت آرمان گستر مهراد به شماره ثبت ۷۳۲۶ به شناسه ملی ۱۴۰۰۸۳۹۸۵۸۷ کد اقتصادی ۴۱۱۶۶۴۴۴۶۶ به نمایندگی شهاب زنگنه به شماره ملی ۳۱۰۵۵۶۸۶۱ به سمت مدیر عامل و صاحب امضاء مجاز تعهدآور که در این قرارداد پیمانکار نامیده می شود از طرف دیگر، منعقد و طرفین تعهد به اجرای مفاد آن گردیدند:

**ماده ۲ - موضوع قرارداد:**

بموضوع قرارداد عبارت است از اجاره یکدستگاه سمنی تریلر نا کشنده جهت بازگویی و حمل و نقل مواد زاید جامد شهری ( زباله ) با تناژ تقریبی ۲۵ تن در شبانه روز از محل ایستگاه انتقال زباله، شهرداری فردوسیه واقع در سطح شهر فردوسیه به سایت سازمان مدیریت واقع در اختر آباد به مسافت حدود ۲۷۰ کیلومتر توسط حداقل یکدستگاه سمنی تریلر و یکدستگاه کشنده زباله

تیمبره ۱: ارائه مدارک مربوط به مالکیت حداقل ۷۰٪ کشنده ها و ۱۰۰٪ سمنی تریلرها به نام شرکت یا سهامداران الزامی است.

**ماده ۳- مدت قرارداد و تاریخ شروع:**

شروع این قرارداد از تاریخ ۱۴۰۲/۴/۱۱ لغایت ۱۴۰۲/۷/۲۶ به مدت ۱۰۴ روز می باشد که توسط طرفین ثالث و لازم الاجرا می باشد و در صورت تاخیر طبق ماده ۵ شرایط عمومی پیمان جرائم مربوطه تعیین و مورد محاسبه قرار می گیرد.

تیمبره ۱: کارفرما می تواند حداکثر اسبیت به افزایش یا کاهش ۲۵ در صدی مبلغ قرارداد پس از پیش نهاد د سنگاه نظارت و با تایید شهردار فردوسیه اقدام نماید.

تیمبره ۲: در صورت اتمام قرارداد پیمانکار موظف است تا هنگام شروع به کار پیمانکار، بدی گماکان عملیات موضوع قرارداد را به انجام برساند بدینلی است هزینه مربوط به بابت ایام کارکرد پس از ارائه صورت وضعیت تایید شده قابل پرداخت خواهد بود.

Handwritten signatures and stamps of the involved parties, including the Mayor of Fardosiyeh and the City Manager of Fardosiyeh.





ماده ۴ - مبلغ قرارداد :

مبلغ قرارداد از قرار هر سرویس به مبلغ ۵۷,۳۲۵,۰۰۰ ریال با احتساب مالیات بر ارزش افزوده که جمعاً مبلغ ۱۹,۵۱۴,۰۰۰ ریال (به حروف) پنج میلیارد و نهصد و پنجاه و یک میلیون و چهارصد هزار ریال با احتساب مالیات بر ارزش افزوده بوده که در قبال انجام موضوع قرارداد به ازاء حمل و نقل هر سرویس مواد زائد جامد شهری (زباله) بر اساس صورت حساب‌های تسلیمی پیمانکار محاسبه و پس از کسر کسور قانونی طبق ماده ۵ قرارداد قابل پرداخت خواهد بود.

نیمه ۲: به استناد قانون مالیات بر ارزش افزوده در تمامی صورتحساب‌های صادره توسط پیمانکار با ارائه گواهی معتبر، برای هر مرحله عوارض و مالیات بر ارزش افزوده برابر ارقام رسمی، محاسبه و پرداخت می‌گردد.

ماده ۵ شرایط و نحوه پرداخت:

۵-۱- ملاک محاسبه هر سرویس، قبوض باسکول سازمان مدیریت پسماند شهرداری‌های فردوسیه می‌باشد که در پایان ماه براساس صورت وضعیت و درخواست پیمانکار و تأیید و تصویب نماینده کارفرما (حوزه معاونت خدمات شهری) منقسم به ریزش‌هاست قرارداد. صورتحساب رسمی و گواهی ارزش افزوده پس از کسر کسور قانونی پرداخت خواهد شد.

نیمه ۱: پرداخت کلیه کسورات قانونی اعم از بیمه و سایر دین دولتی طبق احکام صادره بعهده پیمانکار می‌باشد و کارفرما حقی دارد مطالبه متعلقه را از هر صورت وضعیت پرداختی به پیمانکار کسر نموده و به مراجع ذیربط تحویل نماید (ماده ۲۸ سازمان تامین اجتماعی).

نیمه ۲: از هر صورت وضعیت ناخالص پیمانکار ۱۰٪ بعنوان حسن انجام کار کسر و در حساب جداگانه نزد کارفرما نگهداری می‌شود. آزادسازی سپرده حسن انجام تعهدات و یا صاف‌نامه در پایان قرارداد پس از ارائه مقاصد حساب از ادارات بیمه و تحویل تسمایی کار بنا تأیید دستگاه نظارت به پیمانکار مسترد خواهد شد.

نیمه ۳: گواهی تحویل نهایی پس از پایان قرارداد و تنظیم صورتحلیسه تحویل مطابق تأییدیه ناظر قرارداد جهت انجام اقدامات بعدی به پیمانکار ارائه می‌شود.

۵-۲- شماره حساب بانکی اعلامی شرکت ۰۱۱۳۸۵۶۶۷۰۰۹ بانک ملی شعبه شهرک مارلیک کد ۲۶۰۳ بنام شرکت آرمان گستر مهرداد بوده و مبالغ صورت وضعیت صرفاً به این حساب واریز خواهد شد.

ماده ۶- سایر شرایط و امکانات، تجهیزات و مشخصات و تعهدات پیمانکار:  
پیمانکار تعهد می‌نماید مطابق موارد ذیل نسبت به مدیریت و سازمان دهی فرآیند حمل پسماند براساس نظر کارفرما اقدام نماید در غیر اینصورت مسئول جرایم مربوطه خواهد گردید:

گواهی تحویل نهایی  
شهرداری فردوسیه  
رئیس شهرداری فردوسیه  
شهردار فردوسیه  
رئیس شهرداری فردوسیه  
شهردار فردوسیه





- ۶-۱- پیمانکار نمیتواند شخصاً ساعت خاصی را برای انجام عملیات موضوع قرارداد انتخاب نماید.
- ۶-۲- کلیه ضوابط و دستورات و قوانین جاری باستانی توسط پیمانکار در اجرای پیمان رعایت و کلیه عوامل پیمانکار مکلف به رعایت کلیه ضوابط و مقررات بهداشت کار، و ضوابط زیست محیطی خواهند بود.
- ۶-۳- محل تخلیه زباله در ایستگاه موقت دپو زباله شهر بوده و محل آن به مرکز زباله پسماند شهرستان به عهده پیمانکار خواهد بود.
- ۶-۴- تناژ روزانه زباله های ( خانگی - خشک - تر و کارگاهی ) حدود ۲۵ تن می باشد .
- ۶-۵- پیمانکار موظف است در هنگام اجرای عملیات موضوع قرارداد یا اتخاذ تدابیر و اقدامات مفید می ( از قبیل بیمه های مسئولیت مدنی، حادثه، شخص ثالث و آموزش نکات ایمنی پرسنل و ... ) تلاش نماید تا حادثه ای برای اشخاص بوجود نیاید. لذا در صورت بروز هرگونه حادثه (اعم از فوت، نقص عضو، قطع عضو و ... ) چه برای پرسنل پیمانکار و چه برای اشخاص دیگر در حیطه فعالیت پیمانکار و مرتبط با فعالیتهای ایشان . پیمانکار وظیفه برطرف نمودن مجازات اسلامی، قانون مسئولیت مدنی، قانون کار و دیگر قوانین موضوعه ملایم و متعهد به پرداخت کلیه خسارات وارد شده به شخص حادثه دیده و یا خانواده ایشان می باشد و شهرداری هیچگونه مسئولیتی ندارد.
- ۶-۶- پیمانکار متعهد به حفظ و نگهداری کلیه وسایل و تجهیزات و امکانات و همچنین ابنیه و مسجدها تا زمانی که لغو عمل خواهد گرفت می باشد و در صورت بروز خسارت مسئول جبران خسارت وارده بنا به نظر کارفرما خواهد بود.
- ۶-۷- پیمانکار موظف است نسبت به تامین - دستگاه سیمی تریپلر - دستگاه کشنده اقدام نماید. که از این تعداد یک دستگاه به عنوان جایگزین در مواقع مورد نیاز استفاده خواهد گردید.
- تیمرو: هزینه تهیه و تامین سوخت و مخزن سوخت، کلیه تعمیرات دستگاهها و نگهداری از آنها تهیه و تامین غذا و آب و تجهیزات محل استراحت و تامین راننده و بیمه رانندگان جهت کشتهها و پرداخت کلیه حقوق آنان . هزینه ایاب و ذهاب ، سایر امکانات رفاهی و بهداشتی و غیره کاملاً به عهده پیمانکار بوده و شهرداری هیچگونه مسئولیتی در این خصوص نخواهد داشت:
- ۶-۸- پرداخت حقوق و مزایا و همچنین بیمه و مالیات پرسنل با رعایت کامل مقررات . ضوابط و قوانین کار و تامین اجتماعی و نیز به پاسخگویی به دعاوی مطروحه از سوی ایشان در ادارات کار و مراجع قضایی بعهده پیمانکار بوده و کارفرما در این رابطه هیچگونه مسئولیتی نخواهد داشت:

شهردار شهرداری فردوسیه  
مسئول صورت

شهردار  
مسئول صورت

رئیس هیئت مدیره  
مسئول صورت

رئیس هیئت مدیره  
مسئول صورت

۲۲





